



г. Москва

« 12 » 05 2025 г.

**ПРИКАЗ № 65/25-ПР**

Об утверждении наименований квалификаций и требований к квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования

В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 238-ФЗ, пунктом 16 Положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, утвержденного приказом Минтруда России от 11 июля 2022 г. № 410н, приказом Минтруда России от 29 августа 2024 г. № 433н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить одобренные Национальным агентством развития квалификаций (экспертное заключение Национального агентства развития квалификаций от 7 мая 2025 г. № 21/2025) наименования квалификаций и требования к квалификации, подготовленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования (приложения 1–14).

2. Департаменту систем оценки квалификаций (А. С. Перевертайло) внести соответствующие изменения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации: <https://nok-nark.ru>. Срок: 14 мая 2025 г.

3. Департаменту информационных технологий (М. А. Щербакову) разместить на сайте АНО НАРК <https://nark.ru> информацию об утверждении наименований квалификаций и требований к квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования. Срок: 14 мая 2025 г.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и действует до 1 марта 2031 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А. Е. Шадрин

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                              | Специалист по ведению реестра членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (5-й уровень квалификации)                                                                                       |
| 2. Номер квалификации                                                     | 40.25100.01                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                      | 5                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                  | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                      | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                   | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации: | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                 | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| А/01.5                                        | Формирование и ведение дел членов СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ) | <p>Прием и регистрация документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО ИИ и кандидатами на вступление в члены СРО ИИ</p> <p>Проверка комплектности и качества документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО ИИ и кандидатами на вступление в члены СРО ИИ</p> <p>Консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам документов, представляемых в дела членов СРО ИИ</p> <p>Консультирование физических и юридических лиц по включению специалистов в национальный реестр специалистов</p> <p>Комплектование и оформление дел членов СРО ИИ</p> <p>Сбор документов и материалов в целях актуализации (пополнения) дел членов СРО ИИ</p> <p>Внесение изменений в дела членов СРО ИИ</p> <p>Организация хранения дел членов СРО ИИ, а также дел лиц, членство которых в СРО ИИ прекращено, на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов)</p> | <p>Анализировать комплектность и качество представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО ИИ и кандидатами на вступление в члены СРО ИИ документов</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку регистрации документов, поступивших от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Обосновывать решение об отказе в принятии документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями</p> <p>Анализировать поступающие от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей вопросы по процедуре и правилам ведения дел членов СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к составу документов при формировании и ведении дел членов СРО ИИ</p> <p>Определять состав дополнительных необходимых документов и материалов в целях актуализации дел</p> | <p>Нормативные правовые акты и методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления</p> <p>Информационные технологии и системы в области автоматизации документооборота и делопроизводства</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ, регламентирующие состав и порядок формирования дел члена СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к хранению дел членов СРО ИИ на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов)</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к комплектности представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями документов</p> <p>Порядок проведения регистрации документов, поступивших от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов СРО ИИ и кандидатов на вступление в члены СРО ИИ</p> <p>Порядок и формы консультирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам формирования и ведения дел членов СРО ИИ</p> |                                             |

|        |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                 | <p>Предоставление документов и (или) информации об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, членство которых было в СРО ИИ прекращено, по запросу иной СРО ИИ, в которую вступают такие индивидуальный предприниматель или юридическое лицо</p> <p>Подготовка передачи архивных дел членов СРО ИИ в национальное объединение СРО ИИ (при необходимости)</p>                                                      | <p>членов СРО ИИ</p> <p>Формировать проекты ответов на запросы о предоставлении документов и (или) информации о членах СРО ИИ, об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, членство которых было в СРО ИИ прекращено</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к организации хранения дел членов СРО ИИ</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для приема, регистрации документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО ИИ и кандидатами на вступление в члены СРО ИИ, формирования и хранения дел членов СРО ИИ</p> | <p>Правила и порядок организации хранения дел членов СРО ИИ</p> <p>Основания для возврата документов, представленных для вступления юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены СРО ИИ</p> <p>Требования нормативных правовых актов и документов национального объединения СРО ИИ к лицу, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов</p> <p>Правила применения программных и технических средств для приема, регистрации, формирования и хранения дел членов СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| A/02.5 | Формирование сведений и ведение реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств | <p>Формирование сведений о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ для размещения в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств, а также о внесении изменений в сведения, содержащиеся в указанном реестре</p> <p>Формирование сведений о прекращении членства в СРО ИИ для размещения в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Формирование сведений о совокупном</p> | <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку размещения на официальном сайте СРО ИИ сведений из реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку формирования и ведения реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра</p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Нормативные правовые акты и методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления</p> <p>Информационные технологии и системы в области автоматизации документооборота и делопроизводства</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ, регулирующие состав и порядок ведения реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>размере обязательств членов СРО ИИ для размещения в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Ведение реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Проверка полноты и актуальности о членах СРО ИИ информации, размещенной в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств</p> | <p>членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Анализировать полноту и актуальность информации о членах СРО ИИ, размещенной в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Анализировать соответствие сведений о члене СРО ИИ в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств сведениям в деле члена СРО ИИ</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для обмена сведениями в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств с национальным объединением СРО ИИ</p> | <p>членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Основания вступления в силу решений органов СРО ИИ, сведения о которых вносятся в реестр членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств, в том числе решения о приеме индивидуального предпринимателя, юридического лица в СРО ИИ</p> <p>Требования к порядку размещения на официальном сайте СРО ИИ реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку актуализации информации, размещенной в реестре членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку размещения сведений о членах СРО ИИ в едином реестре членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Правила применения программных и технических средств для формирования и размещения сведений в реестре членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |  |                                                     |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | персональных данных и конфиденциальности информации |  |
|--|--|--|--|-----------------------------------------------------|--|

#### 10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Специалист по ведению реестра<br>Специалист по приему и оформлению документов                                                | ОКЗ                       | 3343                       | Административный и иной исполнительный среднетехнический персонал |
|                                                                                                                              | ЕКС                       | -                          | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                              | ОКПДТР                    | 21299                      | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                              |                           | 40064                      | Администратор баз данных                                          |
|                                                                                                                              | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                       |
|                                                                                                                              |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                                |
|                                                                                                                              |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия    |
|                                                                                                                              |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                            |
|                                                                                                                              |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                     |
|                                                                                                                              |                           | 7.46.02.01                 | Документационное обеспечение управления и архивоведение           |

#### 11. Основные пути получения квалификации:

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

#### 12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

- 1) Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист информационного отдела саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (5-й уровень квалификации)                                                                                          |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.02                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 5                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |



## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                       | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                       | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| В/01.5                                        | Размещение на сайте СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации и документов о деятельности СРО ИИ | <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ копий в электронной форме стандартов и правил СРО ИИ, а также внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Размещение на сайте СРО ИИ решений, принятых общим собранием членов СРО ИИ и постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО ИИ</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ информации о структуре, составе и компетенции органов управления и специализированных органов СРО ИИ</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ информации об исках и о заявлениях, поданных СРО ИИ в суды</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ информации о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов СРО ИИ перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и лицами, ответственность перед которыми СРО ИИ несет по законодательству Российской Федерации</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ информации о</p> | <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку размещения на сайте СРО ИИ копий в электронной форме документов и информации</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для получения, обработки и размещения на сайте СРО ИИ документов и информации</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Требования к обеспечению доступа к документам и информации СРО ИИ, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте СРО ИИ</p> <p>Требования к защите информации при размещении на сайте СРО ИИ иной информации и документов</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | <p>составе и стоимости имущества компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ информации о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО ИИ информации о порядке осуществления аттестации членов СРО ИИ или их работников в случае, если федеральным законом и (или) СРО ИИ установлено требование о прохождении аттестации членами СРО ИИ или их работниками</p> <p>Размещение на сайте СРО ИИ копии в электронной форме плана проверок членов СРО ИИ</p> <p>Размещение на сайте СРО ИИ общей информации о проверках, проведенных в отношении членов СРО ИИ за два предшествующих года</p> <p>Размещение на официальном сайте СРО ИИ сведений реестра членов СРО ИИ, подлежащих обязательному раскрытию, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами</p> <p>Размещение и своевременная актуализация на сайте СРО ИИ сведений о СРО ИИ,</p> |  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

|        |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                             | <p>подлежащих раскрытию в соответствии с федеральным законодательством и внутренними документами СРО ИИ</p> <p>Проверка правильности отображения веб-страниц сайта СРО ИИ в браузерах на устройствах с различным разрешением</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| В/02.5 | Предоставление информации о деятельности СРО ИИ в орган надзора за СРО ИИ и национальное объединение СРО ИИ | <p>Направление в национальное объединение СРО ИИ сведений и документов об изменении наименования, адреса (места нахождения) и номера контактного телефона СРО ИИ</p> <p>Направление в национальное объединение СРО ИИ сведений и документов об изменении вида СРО ИИ</p> <p>Направление в орган надзора за СРО ИИ сведений и документов о размере сформированного СРО ИИ компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p> <p>Направление в орган надзора за СРО ИИ сведений и документов о размере сформированного СРО ИИ компенсационного фонда возмещения вреда</p> <p>Направление в орган надзора за СРО ИИ сведений о документах (их реквизитах), разработанных и утвержденных СРО ИИ в соответствии с законодательством Российской Федерации, и текстов документов, разработанных и утвержденных СРО ИИ в</p> | <p>Применять требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ к порядку направления в орган надзора за СРО ИИ или национальное объединение СРО ИИ сведений и документов</p> <p>Анализировать актуальность и комплектность сведений и документов, направляемых в орган надзора за СРО ИИ или национальное объединение СРО ИИ</p> <p>Формировать уведомление об изменении сведений и документов для направления в орган надзора за СРО ИИ или национальное объединение СРО ИИ</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для формирования уведомления об изменении сведений на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписываемого СРО ИИ с использованием усиленной квалифицированной электронной</p> | <p>Нормативные правовые акты и методические документы, определяющие порядок направления в орган надзора за СРО ИИ или национальное объединение СРО ИИ сведений и документов</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ, регулирующие порядок направления в орган надзора за СРО ИИ или национальное объединение СРО ИИ сведений и документов</p> <p>Информационные технологии и системы в области автоматизации документооборота и делопроизводства</p> <p>Правила применения программных и технических средств для обработки, формирования и направления сведений и документов в орган надзора за СРО ИИ или национальное объединение СРО ИИ</p> <p>Правила использования усиленной квалифицированной</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                   |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | соответствии с законодательством Российской Федерации<br>Направление в орган надзора за СРО ИИ сведений о запланированных и проведенных СРО ИИ проверках деятельности членов СРО ИИ и о результатах этих проверок | подписи | электронной подписи<br>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ<br>Требования охраны труда<br>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

#### 10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т.п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Специалист по размещению информации<br>Специалист информационного отдела                                                    | ОКЗ                       | 3343                       | Административный и иной исполнительный среднетехнический персонал |
|                                                                                                                             | ЕКС                       | -                          | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                             | ОКПДТР                    | 21299                      | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                             |                           | 40064                      | Администратор баз данных                                          |
|                                                                                                                             | ОКСО                      | 2.10.00.00                 | Информационная безопасность                                       |
|                                                                                                                             |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                            |
|                                                                                                                             |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                     |

#### 11. Основные пути получения квалификации:

Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

15. Срок действия свидетельства                      3            года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                              | Специалист по обеспечению функционирования контрольного органа саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (6-й уровень квалификации)                                                             |
| 2. Номер квалификации                                                     | 40.25100.03                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                      | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                  | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                      | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                   | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации: | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                                                   | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| С/01.6                                        | Проверка индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ), на соответствие требованиям, установленным СРО ИИ к своим членам | <p>Подготовка и направление в национальное объединение СРО ИИ и (или) в органы государственной власти или в органы местного самоуправления запроса информации, необходимой СРО ИИ для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ</p> <p>Подготовка и направление в СРО ИИ, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, запроса документов и (или) информации, касающихся деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, включая акты проверок его деятельности</p> <p>Проведение проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям внутренних документов СРО ИИ, установленным к своим членам</p> <p>Проведение проверки содержания и комплектности документов, представленных индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом для</p> | <p>Определять перечень необходимой информации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ</p> <p>Анализировать документы индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным во внутренних документах СРО ИИ к своим членам</p> <p>Применять требование внутренних документов СРО ИИ к порядку формирования запроса в национальное объединение СРО ИИ и (или) в органы государственной власти или органы местного самоуправления о предоставлении необходимой информации для принятия решения о включении индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ</p> <p>Определять необходимость в формировании запроса в СРО ИИ, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, о предоставлении</p> | <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования, регламентирующие членство в СРО ИИ</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ, устанавливающие требования к вопросу членства в СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку и правилам приема индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ, касающиеся наличия и квалификации кадрового состава и материально-технической базы для выполнения ИИ</p> <p>Требования к документам, связанным с кадрами их квалификацией и изменениями трудовых отношений</p> <p>Общие требования к организации и технологиям выполнения ИИ</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО ИИ имущества:</p> |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>вступления в СРО ИИ</p> <p>Проведение проверки отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица членства в СРО ИИ аналогичного вида</p> <p>Документирование результатов проверки</p> <p>Передача материалов проверки в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО ИИ для принятия решения о приеме в члены СРО ИИ или об отказе в приеме</p> <p>Подготовка и направление индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомления о принятом решении о приеме в члены СРО ИИ или об отказе в приеме с приложением копии такого решения</p> | <p>документов и (или) информации, касающихся деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, включая акты проверок его деятельности</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку передачи материалов проверки в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО ИИ для принятия решения о приеме в члены СРО ИИ или об отказе в приеме</p> <p>Применять требования к порядку информирования индивидуального предпринимателя или юридического лица о принятом решении о приеме в члены СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к документированию результатов проверки при приеме в члены СРО ИИ</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО ИИ</p> | <p>зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, транспортных средств, оборудования, инструментов, приборов и программного обеспечения, необходимого для выполнения по договорам подряда обследований технического состояния зданий и сооружений их строительных конструкций</p> <p>Требования к документам, подтверждающим наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО ИИ порядка организации и проведения контроля качества выполняемых ИИ</p> <p>Порядок формирования запроса в национальное объединение СРО ИИ и (или) в органы государственной власти или органы местного самоуправления на предоставление необходимой информации для принятия решения о включении индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ</p> <p>Порядок формирования запроса в СРО ИИ, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, на предоставление документов и (или) информации, касающихся деятельности индивидуального предпринимателя или</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | <p>юридического лица, включая акты проверок его деятельности</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку передачи материалов проверки в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО ИИ для принятия решения о приеме в члены СРО ИИ или об отказе в приеме</p> <p>Основания для принятия решения о приеме, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку информирования индивидуального предпринимателя или юридического лица о принятом решении о приеме в члены СРО ИИ</p> <p>Основания для принятия решения и порядок вступления в силу решения постоянно действующего коллегиального органа управления о приеме индивидуального предпринимателя, юридического лица в члены СРО ИИ</p> <p>Правила применения программных и технических средств для проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы</p> |  |
|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| C/02.6 | <p>Организация и проведение плановых и внеплановых проверок деятельности членов СРО ИИ</p> | <p>Формирование ежегодного плана проверок членов СРО ИИ</p> <p>Определение перечня документов, проверяемых в ходе плановой проверки членов СРО ИИ</p> <p>Инициирование внеплановых проверок по основаниям, установленным внутренними документами СРО ИИ</p> <p>Определение предмета внеплановой проверки (фактов, подлежащих исследованию) по обстоятельствам, являющимся ее основанием</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО ИИ уведомления (решения) о предстоящей плановой или внеплановой проверке</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО ИИ запроса информации, необходимой для проведения проверки члена СРО ИИ</p> <p>Проведение проверки соблюдения членами СРО ИИ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом</p> | <p>Определять вид проверки (документарная, выездная) и сроки ее проведения</p> <p>Определять интенсивность (форму, продолжительность, периодичность, объем документов) проведения проверок членов СРО ИИ на основе риск-ориентированного подхода</p> <p>Анализировать деятельность членов СРО ИИ и определять категорию риска с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ, условий членства в СРО ИИ, а также с учетом оценки вероятности несоблюдения членом СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ, условий членства в СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку направления проверяемому члену уведомления (решения) о предстоящей плановой проверке</p> <p>Определять необходимость проведения внеплановых</p> | <p>Формы и сроки проведения плановых и внеплановых проверок, периодичность плановых проверок членов СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Общие требования к организации и технологиям выполнения ИИ</p> <p>Требования к документам, связанным с кадрами, их квалификацией и изменениями трудовых отношений</p> <p>Требования к наличию имущества: зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, транспортных средств, оборудования, инструментов, приборов и программного обеспечения, необходимых члену СРО ИИ для выполнения по договорам подряда обследований технического состояния зданий и сооружений и (или) ИИ</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>регулировании, включая соблюдение членами СРО ИИ требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ</p> <p>Проведение проверки соблюдения членами СРО ИИ стандартов и правил СРО ИИ, условий членства в СРО ИИ, требований квалификационных стандартов СРО ИИ и иных внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Проведение проверки исполнения членами СРО ИИ обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Расчет значений показателей с целью применения риск-ориентированного подхода при организации контроля, если деятельность члена СРО ИИ связана с выполнением инженерных изысканий в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</p> <p>Подготовка акта проверки</p> <p>Передача материалов проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений в деятельности проверяемого члена СРО ИИ</p> | <p>проверок по основаниям, установленным внутренними документами СРО ИИ</p> <p>Анализировать факты, подлежащие исследованию при внеплановой проверке</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО ИИ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами СРО ИИ требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО ИИ требований квалификационных стандартов СРО ИИ и внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки исполнения членами СРО ИИ обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Применять методику расчета значений показателей с целью</p> | <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ, касающиеся контроля деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Правила формирования ежегодного плана проверки деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к периодичности проведения плановых проверок</p> <p>Категории риска, критерии отнесения деятельности членов СРО ИИ к определенной категории риска, установленные СРО ИИ в соответствии с ее внутренними документами</p> <p>Требования к категориям риска, критериям отнесения деятельности членов СРО ИИ к определенной категории риска, установленные федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по правовому регулированию предпринимательской деятельности</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку направления проверяемому члену уведомления (решения) о предстоящей проверке</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО ИИ требований законодательства Российской</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Направление сведений о проведенной проверке члена СРО ИИ и о результате этой проверки в реестр членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Формирование сведений о запланированных и проведенных проверках деятельности членов СРО ИИ и о результатах этих проверок для направления в орган государственного надзора за деятельностью СРО ИИ</p> | <p>применения риск-ориентированного подхода при организации контроля, если деятельность члена СРО ИИ связана с выполнением инженерных изысканий в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</p> <p>Анализировать документы и информацию по результатам проверки члена СРО ИИ на предмет отсутствия или наличия нарушений</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при формировании акта плановой проверки</p> <p>Применять требования к порядку передачи материалов плановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО ИИ</p> <p>Применять порядок направления сведений о проведенной проверке члена СРО ИИ и о результате этой проверки в реестр членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Применять требования к порядку формирования сведений о запланированных и проведенных в СРО ИИ проверках деятельности членов СРО ИИ и о результатах этих проверок для передачи в орган</p> | <p>Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами СРО ИИ требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО ИИ требований квалификационных стандартов СРО ИИ и внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки исполнения членами СРО ИИ обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Методика и порядок расчета значений показателей с целью применения риск-ориентированного подхода при организации контроля, если деятельность члена СРО ИИ связана с выполнением инженерных изысканий в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                                                        |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                        |                                                                                                                                                                      | государственного надзора за деятельностью СРО ИИ                                                                                                  | <p>контрактной системе в сфере закупок</p> <p>Порядок предоставления членами СРО ИИ документов и информации для проведения проверки</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку формирования и оформлению акта проверки</p> <p>Порядок передачи материалов плановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования к обеспечению СРО ИИ доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| С/03.6 | Проведение проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на | Расчет фактического совокупного размера обязательств члена СРО ИИ по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным таким членом с использованием | Применять требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения проверки соответствия фактического | <p>Информационные технологии и системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Формы первичной учетной</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом СРО ИИ был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в СРО ИИ</p> | <p>конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО ИИ предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом СРО ИИ был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО ИИ</p> <p>Получение информации об обязательствах члена СРО ИИ из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Формирование и направление запроса члену СРО ИИ о предоставлении для проведения проверки необходимой информации и материалов</p> <p>Документирование результатов проверки</p> <p>Формирование и направление члену СРО ИИ предупреждения о превышении уровня ответственности члена СРО ИИ по обязательствам и требования о необходимости увеличения им размера вноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО ИИ</p> <p>Оформление материалов проверки для передачи в орган по рассмотрению дел о применении в отношении члена СРО ИИ мер</p> | <p>совокупного размера обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом СРО ИИ был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в СРО ИИ</p> <p>Получать информацию об обязательствах члена СРО ИИ из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Определять размер обязательств члена СРО ИИ по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, подлежащих включению в расчет совокупного размера обязательств</p> <p>Определять обязательства члена СРО ИИ, не подлежащие включению в расчет совокупного размера обязательств (признанные сторонами по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, исполненными на основании акта приемки результатов работ)</p> | <p>документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ</p> <p>Отличительные признаки договоров подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ, регламентирующие проведение проверки членов СРО ИИ, в том числе проверки размера обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и ведение реестра сведений о членах СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Порядок и сроки проведения проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО ИИ</p> <p>Порядок уведомления членом СРО ИИ о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Порядок предоставления членами СРО ИИ дополнительной информации для проверки</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>дисциплинарного воздействия</p> <p>Направление результата расчета фактического совокупного размера обязательств члена СРО ИИ для внесения в единый реестр членов СРО ИИ и их обязательствах</p> | <p>Определять необходимость в предоставлении членами СРО ИИ дополнительной информации и документов для проведения проверки</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к документированию результатов проверки</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к оформлению результатов проверки для передачи в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений</p> | <p>соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к подготовке и оформлению результатов проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к оформлению в адрес члена СРО ИИ предупреждения о превышении им уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости увеличения им размера взноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО ИИ</p> <p>Порядок оформления материалов проверки для передачи в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений</p> <p>Порядок передачи результатов расчета совокупного размера обязательств члена СРО ИИ для внесения сведений в единый реестр членов СРО ИИ и их обязательствах</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| С/04.6 | Проведение проверки по жалобе на действия члена СРО ИИ | <p>Инициирование внеплановой проверки на основании жалобы на нарушение членом СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ</p> <p>Определение предмета проверки в соответствии с фактами, указанными в жалобе</p> <p>Определение вида проверки (документарная, выездная)</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО ИИ уведомления (решения) о предстоящей внеплановой проверке</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО ИИ запроса информации, необходимой для проведения проверки</p> <p>Проведение проверки в соответствии с фактами, указанными в жалобе</p> <p>Подготовка и направление лицу, направившему жалобу, уведомления о рассмотрении жалобы на заседании соответствующего органа СРО ИИ</p> <p>Подготовка акта проверки</p> <p>Передача материалов проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного</p> | <p>Оценивать текст жалобы на предмет соответствия предмету саморегулирования</p> <p>Анализировать факты, указанные в жалобе, как нарушение членом СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ</p> <p>Определять необходимость проведения внеплановой проверки на основании жалобы на нарушение членом СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ</p> <p>Определять предмет проверки на основании внутренних документов и стандартов СРО ИИ в соответствии с фактами, указанными в жалобе</p> <p>Определять вид проверки (документарная, выездная) и сроки ее проведения</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку направления проверяемому члену СРО ИИ уведомления (решения) о предстоящей проверке</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку проведения внеплановой проверки члена СРО ИИ</p> <p>Анализировать документы и информацию по результатам</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ, устанавливающих процедуру рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов СРО ИИ</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ по процедуре рассмотрения жалоб на действия члена СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку направления проверяемому члену уведомления (решения) о предстоящей внеплановой проверке</p> <p>Формы, сроки и основания для проведения внеплановых проверок</p> <p>Порядок предоставления членами СРО ИИ документов и информации для проведения внеплановой проверки</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку</p> |  |



|        |                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                | <p>воздействия при выявлении нарушений в деятельности проверяемого члена СРО ИИ</p> <p>Подготовка и направление решения по жалобе (ответа по жалобе, если принятие решения не требуется) лицу, направившему жалобу</p>                                                                                                                                                                            | <p>проверки члена СРО ИИ на предмет отсутствия или наличия нарушений</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при формировании акта внеплановой проверки</p> <p>Применять требования к порядку передачи материалов внеплановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку направления лицу, направившему жалобу, уведомления о рассмотрении жалобы на заседании соответствующего органа СРО ИИ и решения по жалобе (ответа по жалобе, если принятие решения не требуется)</p> | <p>формирования и оформлению акта внеплановой проверки</p> <p>Порядок передачи материалов внеплановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| C/06.6 | Обеспечение функционирования специализированных органов СРО ИИ | <p>Организация проведения заседаний органа, осуществляющего контроль соблюдения членами СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ, органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО ИИ, иного специализированного органа СРО ИИ в случае его создания</p> <p>решениями постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ (далее</p> | <p>Разрабатывать формы документационного обеспечения протокольного мероприятия</p> <p>Составлять и редактировать служебные документы и письма</p> <p>Составлять приглашения на заседание специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Вести базу данных приглашенных на заседание специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Использовать средства</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Положения о специализированных органах СРО ИИ</p> <p>Структура СРО ИИ</p> <p>Символика и значимые атрибуты, используемые в деятельности СРО ИИ</p> <p>Виды документов СРО ИИ и их назначение</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>– специализированный орган СРО ИИ)</p> <p>Подготовка проектов положений о специализированных органах СРО ИИ</p> <p>Планирование заседания специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Формирование проекта повестки заседания специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Оповещение о дне, времени и месте заседания специализированного органа, форме проведения заседания и проекте повестки заседания</p> <p>Получение подтверждения участия в заседании специализированного органа членов специализированного органа СРО ИИ и лиц, приглашенных на заседание специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Определение необходимого перечня материалов и документов для проведения заседания специализированного органа СРО ИИ по проекту повестки заседания</p> <p>Формирование материалов и документов для работы членов специализированного органа на заседании специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Подготовка материально-технического оснащения, атрибутов для применения их в заседании специализированного</p> | <p>коммуникационной оргтехники для своевременного получения и передачи информации</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, периферийные устройства</p> <p>Вести деловые переговоры и деловую переписку в пределах компетенции</p> <p>Составлять отчетные документы о заседании специализированного органа СРО ИИ</p> | <p>Структура и принципы организации делопроизводства, в том числе электронного делопроизводства и документооборота</p> <p>Правила делового и речевого этикета</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | органа СРО ИИ<br>Протокольное сопровождение заседания специализированного органа СРО ИИ<br>Подготовка и оформление протокола заседания специализированного органа СРО ИИ, выписок из протокола заседания специализированного органа<br>Направление протокола, выписок из протокола участникам заседания специализированного органа СРО ИИ<br>Архивирование протоколов заседания специализированного органа СРО ИИ в дело члена СРО ИИ |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т.п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Специалист отдела контроля<br>Специалист контрольного органа                                                                | ОКЗ                       | 2421                       | Аналитики систем управления и организации                      |
|                                                                                                                             | ЕКС                       | -                          | Специалист по направлению                                      |
|                                                                                                                             | ОКПДТР                    | 26541                      | Специалист                                                     |
|                                                                                                                             | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                    |
|                                                                                                                             |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                             |
|                                                                                                                             |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
|                                                                                                                             |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                         |
|                                                                                                                             |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                  |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат  
или

Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат  
или

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат (непрофильного)

2) Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист по обеспечению функционирования дисциплинарного органа саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (6-й уровень квалификации)                                                          |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.04                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| С/05.6                                        | Обеспечение применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ), допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ, стандартов и внутренних документов СРО ИИ | <p>Сбор и систематизация поступивших материалов проверок деятельности членов СРО ИИ для рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО ИИ</p> <p>Подготовка и оформление решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов проверок, содержащих сведения о нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ, стандартов и внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Подготовка и оформление решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов внеплановых проверок по фактам рассмотрения жалоб на действия членов СРО ИИ в случае, если внеплановой проверкой выявлены нарушения</p> <p>Направление решения</p> | <p>Проверять комплектность имеющихся материалов для рассмотрения дисциплинарного дела и необходимость получения дополнительных материалов от участников дисциплинарного производства на предмет оценки обоснованности применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при подготовке и оформлении решения о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов проверок, содержащих сведения о нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ, стандартов и внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при подготовке и оформлении решения о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Принципы дисциплинарного производства</p> <p>Порядок сбора и систематизация поступивших материалов проверок деятельности членов СРО ИИ для рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО ИИ</p> <p>Порядок подготовки решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов проверок, содержащих сведения о нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденных национальным объединением СРО ИИ, стандартов и внутренних</p> |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>(уведомления) лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО ИИ, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о возбуждении дисциплинарного производства и назначении заседания</p> <p>Формирование и направление запроса лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО ИИ, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о предоставлении документов (материалов), необходимых для рассмотрения дела</p> <p>Приглашение экспертов, свидетелей для принятия участия в заседании органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО</p> <p>Подготовка решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО</p> <p>Направление сведений о фактах применения к члену СРО ИИ дисциплинарных взысканий в реестр членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Направление копии решения о применении мер дисциплинарного воздействия лицу, направившему</p> | <p>внеплановых проверок по фактам рассмотрения жалоб на действия членов СРО ИИ в случае, если внеплановой проверкой выявлены нарушения</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при направлении решения (уведомления) лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО ИИ, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о возбуждении дисциплинарного производства и назначении заседания</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при формировании и направлении запроса лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО ИИ, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о предоставлении документов (материалов), необходимых для рассмотрения дела</p> <p>Определять необходимость привлечения и состав необходимых экспертов, свидетелей для участия в заседании дисциплинарной службы по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО ИИ</p> | <p>документов СРО ИИ</p> <p>Порядок подготовки решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов внеплановых проверок по фактам рассмотрения жалоб на действия членов СРО ИИ в случае, если внеплановой проверкой выявлены нарушения</p> <p>Порядок направления решения (уведомления) лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО ИИ, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о возбуждении дисциплинарного производства и назначении заседания</p> <p>Порядок формирования и направления запроса лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО ИИ, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о предоставлении документов (материалов), необходимых для рассмотрения дела</p> <p>Порядок приглашения экспертов, свидетелей для участия в заседании органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО</p> <p>Виды мер дисциплинарного воздействия и порядок их</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>жалобу (в случае наличия жалобы), и члену СРО ИИ в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов)</p> <p>Представление информации (разъяснений) по вопросам обоснованности принятого решения и его соответствия законодательству Российской Федерации и документам СРО ИИ</p> | <p>Анализировать информацию и данные, необходимые для проведения дисциплинарного производства, полученные от лиц, направивших жалобы, а также членов СРО ИИ, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия, об участии в заседании</p> <p>Устанавливать необходимые обстоятельства по делу о дисциплинарном нарушении</p> <p>Анализировать обстоятельства по делу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования стандартов на процессы выполнения работ по инженерным изысканиям, утвержденным национальным объединением СРО ИИ</p> <p>Выбирать меры дисциплинарного воздействия, соответствующие выявленным фактам нарушения, в отношении члена СРО ИИ</p> <p>Анализировать обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при подготовке и оформлении протокола заседания органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер</p> | <p>применения</p> <p>Права и обязанности участников дисциплинарного производства</p> <p>Порядок рассмотрения дисциплинарного дела</p> <p>Перечень обстоятельств, подлежащих выяснению, с целью установления меры дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО</p> <p>Порядок и правила освобождения от применения мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Порядок направления копии решения о применении мер дисциплинарного воздействия лицу, направившему жалобу (в случае наличия жалобы), и члену СРО ИИ в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов)</p> <p>Порядок исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия</p> <p>Порядок и правила оформления протокола заседания органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Порядок обжалования решения органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО ИИ мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>дисциплинарного воздействия</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при направлении сведений о фактах применения к члену СРО ИИ дисциплинарных взысканий в реестр членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ при направлении копии решения о применении мер дисциплинарного воздействия лицу, направившему жалобу (в случае наличия жалобы), и члену СРО ИИ в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов)</p> | <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| C/06.6 | Обеспечение функционирования специализированных органов СРО | <p>Организация проведения заседаний органа, осуществляющего контроль соблюдения членами СРО ИИ требований стандартов и правил СРО ИИ, органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО ИИ, иного специализированного органа СРО ИИ в случае его создания</p> <p>решениями постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ (далее – специализированный орган СРО ИИ)</p> <p>Подготовка проектов положений о специализированных органах СРО ИИ</p> <p>Планирование заседания</p> | <p>Разрабатывать формы документационного обеспечения протокольного мероприятия</p> <p>Составлять и редактировать служебные документы и письма</p> <p>Составлять приглашения на заседание специализированного органа СРО</p> <p>Вести базу данных приглашенных на заседание специализированного органа СРО</p> <p>Использовать средства коммуникационной оргтехники для своевременного получения и передачи информации</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы,</p>                                       | <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Положения о специализированных органах СРО ИИ</p> <p>Структура СРО ИИ</p> <p>Символика и значимые атрибуты, используемые в деятельности СРО ИИ</p> <p>Виды документов СРО ИИ и их назначение</p> <p>Структура и принципы организации делопроизводства, в том числе электронного делопроизводства и документооборота</p> <p>Правила делового и речевого</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Формирование проекта повестки заседания специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Оповещение о дне, времени и месте заседания специализированного органа, форме проведения заседания и проекте повестки заседания</p> <p>Получение подтверждения участия в заседании специализированного органа членов специализированного органа СРО ИИ и лиц, приглашенных на заседание специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Определение необходимого перечня материалов и документов для проведения заседания специализированного органа СРО ИИ по проекту повестки заседания</p> <p>Формирование материалов и документов для работы членов специализированного органа на заседании специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Подготовка материально-технического оснащения, атрибутов для применения их в заседании специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Протокольное сопровождение заседания специализированного органа СРО ИИ</p> <p>Подготовка и оформление протокола заседания</p> | <p>электронную почту, браузеры, периферийные устройства</p> <p>Вести деловые переговоры и деловую переписку в пределах компетенции</p> <p>Составлять отчетные документы о заседании специализированного органа СРО ИИ</p> | <p>этикета</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | специализированного органа СРО<br>ИИ, выписок из протокола<br>заседания специализированного<br>органа СРО ИИ<br>Направление протокола, выписок<br>из протокола участникам<br>заседания специализированного<br>органа СРО ИИ<br>Архивирование протоколов<br>заседания специализированного<br>органа СРО ИИ в дела членов<br>СРО ИИ |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией<br>наименования должностей,<br>профессий, специальностей,<br>групп, видов деятельности,<br>компетенций и т. п. | Документ,<br>цифровой<br>ресурс | Код по<br>документу<br>(ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Специалист отдела контроля<br>Специалист контрольного<br>органа<br>Специалист дисциплинарного<br>органа                                  | ОКЗ                             | 2421                             | Аналитики систем управления и организации                      |
|                                                                                                                                          | ЕКС                             | -                                | Специалист по направлению                                      |
|                                                                                                                                          | ОКПДТР                          | 26541                            | Специалист                                                     |
|                                                                                                                                          | ОКСО                            | 2.07.00.00                       | Архитектура                                                    |
|                                                                                                                                          |                                 | 2.08.00.00                       | Техника и технологии строительства                             |
|                                                                                                                                          |                                 | 2.21.00.00                       | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
|                                                                                                                                          |                                 | 5.38.00.00                       | Экономика и управление                                         |
|                                                                                                                                          |                                 | 5.40.00.00                       | Юриспруденция                                                  |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат

или

Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат  
или

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат (непрофильного)

Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист аналитического отдела саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (6-й уровень квалификации)                                                                                           |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.05                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| D/01.6                                        | Сбор и обработка информации, представляемой членом СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ), в форме отчета о деятельности в области инженерных изысканий | <p>Получение отчета члена СРО ИИ, в том числе с использованием средства коммуникационной оргтехники</p> <p>Проверка содержания и полноты отчета члена СРО ИИ на соответствие требованиям, установленным во внутренних документах СРО ИИ</p> <p>Построение и ведение базы данных отчетов членов СРО ИИ</p> <p>Сопоставление информации о деятельности члена СРО ИИ, представленной в отчете, с документами и сведениями о деятельности члена СРО ИИ, полученными при проведении контроля за деятельностью члена СРО ИИ</p> <p>Определение мероприятий и процедур саморегулирования по устранению несоответствий, выявленных по результатам сопоставления информации о деятельности члена СРО ИИ, представленной в отчете, с иными документами и сведениями о деятельности члена СРО ИИ</p> <p>Формирование перечня членов СРО ИИ, не представивших отчет, для применения в</p> | <p>Осуществлять первичный контроль получаемых документов на их соответствие установленной в СРО ИИ форме, а также контроль полноты и содержания отчета члена СРО ИИ</p> <p>Составлять базу данных отчетов членов СРО ИИ</p> <p>Интерпретировать сведения и данные в отчете члена СРО ИИ</p> <p>Отслеживать уровень непредставления отчетности</p> <p>Сравнивать информацию о члене СРО ИИ, представленную в отчете, с иными документами и сведениями о члене СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку получения и использования отчета члена СРО ИИ</p> <p>Определять необходимость проведения внеплановой проверки деятельности члена СРО ИИ, применения мер дисциплинарного воздействия на основании информации, полученной в форме отчета члена СРО ИИ</p> <p>Анализировать задачи изучения отчета о деятельности члена СРО ИИ, определять значимость</p> | <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ, регулирующих представление членами СРО ИИ информации в форме отчетов о деятельности в области инженерных изысканий</p> <p>Основы математической статистики, основы подсчета сводных данных</p> <p>Основы информатики, методы построения баз данных и работы с ними</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |                                             |

|        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                          | отношении них мер дисциплинарного воздействия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | исследуемых параметров в области выполнения инженерных изысканий, предлагать показатели деятельности члена СРО ИИ для включения в отчет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| D/02.6 | Формирование сводного анализа деятельности членов СРО ИИ | <p>Формирование входных и выходных массивов информации отчетов членов СРО ИИ</p> <p>Расчет сводных показателей отчетов членов СРО ИИ</p> <p>Формирование выборочной совокупности сведений и данных по отчетам членов СРО ИИ, сгруппированных в соответствии с заданными признаками</p> <p>Составление и оформление сводного анализа деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Осуществление логического и арифметического контроля сводного анализа</p> <p>Подготовка аналитических материалов по результатам сводного анализа деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Архивирование и обеспечение хранения сводного анализа деятельности членов СРО ИИ</p> | <p>Обрабатывать входные и выходные массивы информации отчетов членов СРО ИИ</p> <p>Интерпретировать сведения и данные отчета члена СРО ИИ</p> <p>Подбирать исходные данные для осуществления сводного анализа деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Готовить аналитические материалы о деятельности членов СРО ИИ, выборки по заданным показателям</p> <p>Осуществлять сводку показателей в соответствии с утвержденными методиками</p> <p>Анализировать задачи изучения сводного анализа деятельности члена СРО ИИ, определять значимость исследуемых параметров, предлагать показатели деятельности члена СРО ИИ для включения в отчет</p> <p>Применять методы выборки, группировки полученных данных</p> <p>Составлять и оформлять итоговый (годовой) анализ на основании полученных отчетов членов СРО ИИ</p> <p>Контролировать качество и согласованность полученных результатов</p> | <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ, регулирующих представление членами СРО ИИ информации в форме отчетов</p> <p>Основы математической статистики, основы подсчета сводных данных</p> <p>Основы информатики, методы построения баз данных и работы с ними</p> <p>Порядок формирования и оформления сводного анализа деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |

## 10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т.п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Специалист аналитического отдела<br>Специалист-аналитик                                                                     | ОКЗ                       | 2421                       | Аналитики систем управления и организации                      |
|                                                                                                                             | ЕКС                       | -                          | Специалист по направлению                                      |
|                                                                                                                             | ОКПДТР                    | 26541                      | Специалист                                                     |
|                                                                                                                             | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                    |
|                                                                                                                             |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                             |
|                                                                                                                             |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
|                                                                                                                             |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                         |
|                                                                                                                             |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                  |

## 11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат  
или

Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

## 12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

## 14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:



1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат  
или

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат (непрофильного)

Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Юрист саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (6-й уровень квалификации)                                                                                                                      |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.06                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                           | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Е/01.6                                        | Правовое сопровождение приобретения статуса СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ) | <p>Подготовка проектов учредительных документов для создания некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Направление документов в уполномоченный государственный орган или его территориальный орган в целях государственной регистрации некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Документирование структуры органов управления ассоциации</p> <p>Разработка проектов внутренних документов ассоциации, в том числе необходимых для получения статуса СРО ИИ</p> <p>Документирование приема в члены ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соответствующих требованиям законодательства и внутренних документов ассоциации, в том числе для получения статуса СРО ИИ</p> <p>Составление документов, подтверждающих формирование компенсационного фонда в размере, соответствующем условиям получения статуса СРО ИИ (фонда возмещения вреда)</p> <p>Оформление решения общего собрания членов ассоциации о получении статуса СРО ИИ</p> <p>Формирование заявления (с</p> | <p>Применять требования к порядку оформления документации, необходимой для регистрации юридического лица – некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Применять требования к порядку разработки и оформлению проектов внутренних документов ассоциации и внесению в них изменений</p> <p>Применять требования к порядку документирования формирования компенсационного фонда, соответствующего условиям получения статуса СРО ИИ</p> <p>Применять требования к оформлению решения общего собрания некоммерческой организации о получении статуса СРО ИИ соответствующего вида</p> <p>Применять требования к порядку размещения информации о деятельности некоммерческой организации на информационном портале уполномоченного государственного органа</p> <p>Применять требования к порядку регистрации некоммерческой организации в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных</p> <p>Применять требования к оформлению и направлению в национальное объединение СРО ИИ заявления о внесении сведений</p> | <p>Процедура регистрации некоммерческой организации</p> <p>Порядок оформления документации, необходимой для регистрации некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Порядок разработки и виды внутренних документов ассоциации</p> <p>Порядок разработки и виды внутренних документов ассоциации для получения статуса СРО ИИ</p> <p>Порядок принятия в члены ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Требования к кандидатам на вступление в члены ассоциации</p> <p>Порядок формирования компенсационного фонда ассоциации (фонда возмещения вреда)</p> <p>Требования к оформлению решения общего собрания о получении статуса СРО ИИ</p> <p>Требования к оформлению и направлению заявления в соответствующее национальное объединение о внесении сведений о некоммерческой организации в государственный реестр СРО ИИ</p> <p>Порядок размещения информации о деятельности некоммерческой организации на информационном</p> |                                             |

|        |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                       | <p>приложением соответствующих документов) о внесении сведений о некоммерческой организации в государственный реестр СРО ИИ и его направление в национальное объединение СРО ИИ</p> <p>Размещение информации о деятельности некоммерческой организации на информационном портале уполномоченного государственного органа</p> <p>Регистрация некоммерческой организации в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных</p>                                                                                                                                                                                                                                                       | о некоммерческой организации в государственный реестр СРО ИИ и прилагаемых документов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>портале уполномоченного государственного органа</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов ассоциации в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| E/02.6 | Разработка и правовая экспертиза проектов условий членства, стандартов и внутренних документов СРО ИИ | <p>Разработка проектов условий членства в СРО ИИ</p> <p>Разработка проектов внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Разработка проектов стандартов СРО ИИ</p> <p>Разработка проектов документов СРО ИИ о страховании риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования</p> <p>Разработка проектов документов СРО ИИ о страховании риска ответственности за нарушение членами СРО ИИ условий договора подряда на выполнение инженерных изысканий, а также условий такого страхования</p> <p>Разработка предложений по</p> | <p>Определять перечень внутренних документов и стандартов СРО ИИ, подлежащих разработке</p> <p>Применять требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, саморегулирования при разработке проектов условий членства, стандартов, внутренних документов и учредительных документов СРО ИИ</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО ИИ к порядку подготовки и оформлению проектов условий членства, внутренних документов и стандартов СРО ИИ</p> <p>Оценивать текст условий членства, стандартов и внутренних документов на предмет соответствия действующему законодательству Российской</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Нормы и требования гражданского права в области выполнения инженерных изысканий</p> <p>Нормы законодательства Российской Федерации о страховании в градостроительной деятельности</p> <p>Юридические нормы осуществления предпринимательской деятельности членами СРО ИИ</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования инженерных изысканий</p> |  |

|        |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                               | <p>изменениям условий членства, стандартов и внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Подготовка предложений о необходимости признания внутренних документов и стандартов СРО ИИ утратившими силу</p> <p>Подготовка предложений о необходимости актуализации или внесения изменений в условия членства, внутренние документы и стандарты СРО ИИ</p> <p>Подготовка проектов учредительных документов СРО ИИ и изменений в них</p> <p>Подготовка заключений с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты стандартов и внутренних документов СРО ИИ</p> | <p>Федерации и отсутствия коллизий</p> <p>Определять необходимость внесения изменений и содержание изменений в условия членства, стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Определять необходимость признания внутренних документов и стандартов СРО ИИ утратившими силу</p> | <p>Порядок разработки и требования к разработке проектов условий членства, внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Порядок разработки и требования к разработке проектов стандартов СРО ИИ</p> <p>Порядок и правила внесения изменений в условия членства, стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Порядок и правила подготовки предложений о необходимости признания внутренних документов и стандартов СРО ИИ утратившими силу</p> <p>Порядок разработки и требования к разработке проектов учредительных документов СРО ИИ и изменений в них</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| E/03.6 | Юридическое сопровождение деятельности СРО ИИ | <p>Подготовка проектов протоколов (решений, приказов) органов СРО ИИ</p> <p>Подготовка проектов отчетов органов управления СРО ИИ</p> <p>Правовое сопровождение и консультирование органов СРО ИИ при проведении общих</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Применять требования нормативных правовых актов к порядку подготовки проектов и оформлению протоколов (решений, приказов) органов СРО ИИ</p> <p>Оценивать текст протоколов (решений, приказов) органов СРО ИИ на предмет соответствия</p>                                      | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Нормы и требования</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>собраний, заседаний</p> <p>Анализ законодательства Российской Федерации и судебной практики, изменений законодательства Российской Федерации по вопросам саморегулирования градостроительной деятельности, саморегулирования в сфере инженерных изысканий</p> <p>Подготовка правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Анализ и правовая экспертиза условий размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО ИИ на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях</p> <p>Правовая экспертиза условий договора банковского вклада (депозита) средств компенсационного фонда возмещения вреда</p> <p>Подготовка проектов, правовая экспертиза и правовое сопровождение документов по операциям со средствами компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ</p> <p>Подготовка заявления СРО ИИ об исключении сведений о ней из государственного реестра СРО ИИ</p> <p>Подготовка заявления и</p> | <p>действующему законодательству Российской Федерации и документам СРО ИИ</p> <p>Использовать современные правовые справочные системы для формирования правовой позиции по заданному вопросу</p> <p>Сопоставлять изменения законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>Определять стратегию и тактику защиты интересов СРО ИИ в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Применять требования законодательства Российской Федерации в области реализации юридической деятельности в СРО ИИ в процессе представления интересов СРО ИИ в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Определять эффективные меры урегулирования споров, связанных с солидарной или субсидиарной ответственностью СРО ИИ</p> <p>Определять эффективные меры урегулирования гражданско-правовых и административных споров, связанных с деятельностью СРО ИИ</p> <p>Анализировать правовые вопросы, возникающие в деятельности СРО ИИ, и формулировать</p> | <p>административного законодательства Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Нормы и требования гражданского права Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Нормы и требования арбитражного процессуального права Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Юридические нормы осуществления предпринимательской деятельности членами СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования инженерных изысканий</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки правовой информации</p> <p>Порядок, формы, способы защиты интересов СРО ИИ в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Принципы и правила защиты интересов СРО ИИ в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Порядок и правила сбора материалов и подготовки доказательственной базы</p> <p>Порядок подготовки исковых заявлений, ходатайств,</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>документов о реорганизации или ликвидации СРО ИИ, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии</p> <p>Документационное сопровождение реорганизации или ликвидации СРО ИИ, исключения сведений о СРО ИИ из государственного реестра СРО ИИ</p> | <p>юридические заключения</p> <p>Выбирать формы и порядок консультирования членов органов управления, специализированных органов СРО ИИ по вопросам, связанным с градостроительной деятельностью и деятельностью СРО ИИ</p> <p>Анализировать деятельность органов управления СРО ИИ на соответствие юридической правомерности</p> <p>Определять комплекс мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в СРО ИИ</p> <p>Разрабатывать проекты типовых юридических документов</p> <p>Вести деловую переписку</p> | <p>процессуальных документов</p> <p>Порядок, правила и формы участия в судебных заседаниях</p> <p>Перечень мер по урегулированию споров, связанных с солидарной или субсидиарной ответственностью СРО ИИ</p> <p>Перечень мер по урегулированию гражданско-правовых и административных споров, связанных с деятельностью СРО ИИ</p> <p>Порядок и формы проведения юридического контроля деятельности органов управления СРО ИИ</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ, регулирующих конфликт интересов в СРО ИИ</p> <p>Перечень мер по обеспечению законности в деятельности СРО ИИ</p> <p>Порядок и правовые последствия реорганизации или ликвидации СРО ИИ, исключения сведений о СРО ИИ из государственного реестра СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | конфиденциальности информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| Е/04.6 | Оказание юридической помощи членам СРО ИИ по вопросам их деятельности | <p>Подготовка обращения от имени СРО ИИ и в интересах членов СРО ИИ в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов СРО ИИ</p> <p>Представление интересов членов СРО ИИ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Оспаривание от имени СРО ИИ в установленном законодательством Российской Федерации порядке любых актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО ИИ, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Подготовка, подача исков и работа при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, одной из сторон которых является член СРО ИИ, в целях обеспечения защиты</p> | <p>Применять требования законодательства Российской Федерации в процессе подготовки обращения от имени СРО ИИ и в интересах членов СРО ИИ в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов СРО ИИ</p> <p>Применять требования законодательства Российской Федерации в процессе представления интересов членов СРО ИИ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Определять стратегию и тактику защиты интересов членов СРО ИИ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Определять необходимость в оспаривании от имени СРО ИИ в установленном законодательством Российской Федерации порядке любых актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национальных объединений СРО ИИ</p> <p>Нормы и требования административного законодательства Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Нормы и требования гражданского права Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Нормы и требования арбитражного процессуального права Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Юридические нормы осуществления предпринимательской деятельности членами СРО ИИ</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования инженерных изысканий</p> <p>Порядок подготовки, подачи исков и работы при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, одной из сторон которых является член СРО ИИ, в целях обеспечения защиты</p> |  |



|        |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |             | <p>законных интересов членов СРО ИИ</p> <p>Консультирование членов СРО ИИ по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> <p>Подготовка проектов в рамках деловой переписки с членами СРО ИИ по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> | <p>Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО ИИ, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Выбирать алгоритм действий при оспаривании от имени СРО ИИ в установленном законодательством Российской Федерации порядке любых актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО ИИ, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Применять требования законодательства Российской Федерации при подготовке, подаче исков и работе в рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, одной из сторон которых является член СРО ИИ, в целях обеспечения защиты законных интересов членов СРО ИИ</p> <p>Выбирать формы и порядок консультирования членов СРО ИИ по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> | <p>законных интересов членов СРО ИИ</p> <p>Формы и порядок консультирования членов СРО ИИ по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> <p>Порядок и правила деловой переписки с членами СРО ИИ по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| Е/05.6 | Обеспечение | Подготовка правового                                                                                                                                                                                                                                                                               | Использовать современные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Нормативные правовые акты и                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

|  |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>подготовки СРО ИИ заключений о результатах проводимой ею независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> | <p>обоснования и проектов предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования</p> <p>Формирование правовой позиции СРО ИИ в процессе обсуждения проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования</p> <p>Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, в том числе по обращениям, и направление заключения по результатам проводимой СРО ИИ экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Подготовка проектов запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, орган надзора за СРО ИИ, национальное объединение СРО ИИ о предоставлении информации и получение от этих органов информации, необходимой для</p> | <p>правовые справочные системы для формирования правовой позиции по проектам нормативных правовых актов</p> <p>Оценивать текст юридических документов на предмет соответствия интересам СРО ИИ и членов СРО ИИ</p> <p>Оценивать качество проектов правовых актов и определять возможные последствия их принятия (издания) и реализации</p> <p>Применять требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к порядку внесения на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования</p> <p>Применять установленные требования к порядку оформления, формирования и направления запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы</p> | <p>документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования инженерных изысканий</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Порядок внесения на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования</p> <p>Порядок и принципы проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, и направления заключения по результатам проводимой СРО экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>выполнения СРО ИИ возложенных на нее федеральными законами функций</p> <p>Подготовка заявлений и сопроводительных документов по взаимодействию с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, органом надзора за СРО ИИ, национальным объединением СРО ИИ</p> | <p>местного самоуправления, орган надзора за СРО ИИ, национальное объединение СРО ИИ</p> | <p>Порядок подготовки и направления запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, орган надзора за СРО ИИ, национальное объединение СРО ИИ о предоставлении информации и получения от этих органов информации, необходимой для выполнения СРО ИИ возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.                                                                       | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <p>Юрист</p> <p>Юрисконсульт</p> <p>Старший юрист</p> <p>Главный юрист</p> <p>Руководитель юридического отдела</p> <p>Директор юридического департамента</p> <p>Начальник правового управления</p> | ОКЗ                       | 2611                       | Юристы                                                    |
|                                                                                                                                                                                                    | ЕКС                       | -                          | Юрисконсульт                                              |
|                                                                                                                                                                                                    | ОКПДТР                    | 21047                      | Главный юрист                                             |
|                                                                                                                                                                                                    |                           | 27931                      | Юрисконсульт                                              |
|                                                                                                                                                                                                    | ОКСО                      | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                             |

|                                               |  |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|--|
| Заместитель директора по юридическим вопросам |  |  |  |
|-----------------------------------------------|--|--|--|

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Не менее пяти лет в области юриспруденции

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):

---

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат

2) Документ, подтверждающий наличие опыта работы в области юриспруденции не менее пяти лет

15. Срок действия свидетельства:                      3            года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Руководитель саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (7-й уровень квалификации)                                                                                                               |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.07                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 7                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации:                                    |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                              | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| F/01.7                                        | Обеспечение текущей хозяйственной деятельности СРО, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания (далее – СРО ИИ) | <p>Разработка проекта приоритетных направлений деятельности СРО ИИ, принципов формирования и использования ее имущества</p> <p>Формирование проектов стратегических и оперативных планов деятельности СРО ИИ</p> <p>Определение штатной численности работников СРО ИИ и требований к их квалификации</p> <p>Организация и контроль работы штатных подразделений и работников СРО ИИ</p> <p>Формирование проекта сметы СРО ИИ</p> <p>Обеспечение исполнения сметы СРО ИИ</p> <p>Обеспечение оплаты взносов и отчислений в национальное объединение СРО ИИ</p> <p>Исполнение приоритетных направлений деятельности СРО ИИ</p> <p>Формирование и использование имущества СРО ИИ в соответствии со сметой, утвержденной решением общего собрания членов СРО ИИ</p> <p>Исполнение решений общего собрания членов СРО ИИ по размещению средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных</p> | <p>Определять стратегические направления развития СРО ИИ</p> <p>Определять оперативные планы деятельности СРО ИИ</p> <p>Определять приоритетные направления деятельности СРО ИИ</p> <p>Анализировать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в деятельности СРО ИИ и определять необходимость введения корректирующих мероприятий</p> <p>Управлять работниками и имуществом организации</p> <p>Анализировать разработанные стандарты и внутренние документы СРО ИИ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Применять требования к порядку организации системы имущественной ответственности СРО ИИ</p> <p>Определять и анализировать основания для осуществления выплат и перечислений из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования нормативных правовых актов к порядку приобретения статуса СРО ИИ и исключения сведений о СРО ИИ из государственного реестра СРО ИИ</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Этические нормы руководителя СРО ИИ</p> <p>Полномочия и обязанности руководителя СРО ИИ, установленные внутренними документами СРО ИИ</p> <p>Порядок и принципы формирования стратегических и оперативных планов деятельности СРО ИИ</p> <p>Порядок разработки и утверждения стандартов и внутренних документов СРО ИИ</p> <p>Порядок организации системы имущественной ответственности СРО ИИ</p> <p>Порядок и параметры контроля</p> |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>обязательств</p> <p>Исполнение решений по осуществлению выплат и перечислений из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ</p> <p>Уведомление членов СРО ИИ об утверждении годовой финансовой отчетности СРО ИИ</p> <p>Обеспечение направления сведений и документов в орган надзора за СРО ИИ о размере компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ, о движении средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ, размещенных на специальном банковском счете (специальных банковских счетах), а также об остатках средств на таких счетах</p> <p>Исполнение решений постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ по применению системы личного и (или) коллективного страхования в СРО ИИ в целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО ИИ перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и лицами, ответственность перед которыми СРО ИИ несет по законодательству Российской Федерации</p> <p>Формирование и представление общему собранию членов СРО ИИ отчета о своей деятельности</p> <p>Формирование информации о СРО</p> | <p>Определять состав мероприятий по реализации инициатив СРО ИИ по результатам заключений проводимой ею независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов и анализировать их -эффективность</p> <p>Анализировать выполнение СРО ИИ функций, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Соблюдать порядок и определять формы взаимодействия с национальным объединением СРО ИИ, органом надзора за СРО ИИ</p> <p>Применять требования к порядку размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств и контроля их сохранности</p> <p>Определять программу профессионального развития и повышения квалификации сотрудников СРО ИИ</p> | <p>выполнения СРО ИИ функций, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Перечень функций, установленных законодательством Российской Федерации для деятельности СРО ИИ</p> <p>Порядок размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств и контроля их сохранности</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ, регулирующих правила использования средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p> <p>Ограничения, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами СРО ИИ для выплат и перечислений из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ</p> <p>Порядок, формы и принципы организации взаимодействия с национальным объединением СРО ИИ, органом надзора за СРО ИИ</p> <p>Организация профессионального развития и повышения квалификации сотрудников СРО</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>ИИ для представления в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p> <p>Обеспечение ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО ИИ</p> <p>Обеспечение ведения учета средств компенсационного фонда возмещения вреда и средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО ИИ отдельно от учета иного имущества СРО ИИ</p> <p>Обеспечение проведения аудита для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО ИИ по решению постоянно действующего коллегиального органа</p> <p>Обеспечение информирования национального объединения СРО ИИ об изменении наименования СРО ИИ, адреса (места нахождения), номера контактного телефона СРО ИИ, вида СРО ИИ</p> <p>Организация профессионального развития и повышения квалификации сотрудников СРО ИИ</p> <p>Исполнение требований о передаче средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО ИИ национальному объединению СРО ИИ в случае исключения сведений о СРО ИИ из</p> |  | <p>ИИ</p> <p>Ограничения, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами СРО ИИ для лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа СРО ИИ</p> <p>Нормы и требования налогового законодательства Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Нормы и требования трудового законодательства Российской Федерации в области ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> <p>Порядок и правовые последствия реорганизации или ликвидации СРО ИИ, исключения сведений о СРО ИИ из государственного реестра СРО ИИ</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|        |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                     | государственного реестра СРО ИИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| F/02.7 | Обеспечение деятельности органов управления СРО ИИ  | <p>Обеспечение работы общего собрания членов СРО ИИ, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> <p>Формирование проекта повестки общего собрания членов СРО ИИ, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> <p>Подготовка проектов документов и информации на общее собрание членов СРО ИИ, заседание постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> <p>Извещение участников общего собрания членов СРО ИИ, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления о его проведении</p> <p>Техническое оснащение проведения общего собрания членов СРО ИИ, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> <p>Обеспечение исполнения решений общего собрания членов СРО ИИ, постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> | <p>Определять форму и сроки проведения заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> <p>Определять форму и сроки проведения общего собрания членов СРО ИИ</p> <p>Анализировать разграничения компетенций между органами управления СРО ИИ</p> <p>Анализировать выполнение решений органов управления СРО ИИ и определять корректирующие мероприятия при необходимости</p> <p>Выявлять конфликт интересов при принятии решений органами управления СРО ИИ и определять корректирующие мероприятия</p> <p>Анализировать соблюдение СРО ИИ функций, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Соблюдать порядок и определять формы взаимодействия с национальным объединением СРО ИИ, органом надзора за СРО ИИ</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Порядок созыва и проведения общего собрания членов СРО ИИ, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ</p> <p>Принципы разграничения компетенций между органами управления СРО ИИ</p> <p>Порядок выполнения решений органов управления СРО ИИ</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ, регулирующих конфликт интересов в СРО ИИ</p> <p>Порядок устранения и профилактики конфликта интересов при принятии решений органами управления СРО ИИ</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| F/03.7 | Организация системы взаимодействия с членами СРО ИИ | Организация и контроль оказания содействия в реализации и защите законных прав и интересов членов СРО ИИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Определять необходимость содействия членам СРО ИИ в реализации и защите их законных прав и интересов и определять                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Организация участия СРО ИИ в проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении членов СРО ИИ</p> <p>Организация и проведение профориентационных мероприятий, включая конкурсы профессионального мастерства, совместно с членами СРО ИИ</p> <p>Организация и проведение для членов СРО ИИ семинаров, круглых столов, конкурсов, мероприятий, касающихся их предпринимательской деятельности</p> <p>Обеспечение проведения профессионального обучения и аттестации работников членов СРО ИИ</p> <p>Организация оперативного информирования членов СРО ИИ об основных изменениях законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности</p> | <p>формат юридической помощи</p> <p>Определять форму и степень участия СРО ИИ в проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении членов СРО ИИ</p> <p>Определять программу профориентационных мероприятий, включая конкурсы профессионального мастерства, проводимых совместно с членами СРО ИИ</p> <p>Определять программу информационных мероприятий для членов СРО ИИ, касающихся их предпринимательской деятельности</p> <p>Определять необходимость проведения профессионального обучения и аттестации работников членов СРО ИИ</p> <p>Определять формы и порядок информирования членов СРО ИИ об основных изменениях законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности</p> | <p>деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Принципы и формы организации взаимодействия СРО ИИ со своими членами</p> <p>Порядок и формы оказания юридического и организационного содействия в реализации и защите законных прав и интересов членов СРО ИИ</p> <p>Порядок организации участия СРО ИИ в проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля</p> <p>Порядок организации и проведения профориентационных мероприятий, включая конкурсы профессионального мастерства</p> <p>Порядок организации и проведения для членов СРО ИИ семинаров, круглых столов, конкурсов, мероприятий, касающихся их предпринимательской деятельности</p> <p>Порядок организации и формы профессионального обучения и аттестации работников членов СРО ИИ</p> <p>Порядок организации и формы оперативного информирования членов СРО ИИ об основных</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>изменения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности</p> <p>Нормы и требования налогового законодательства Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Нормы и требования трудового законодательства Российской Федерации в области инженерных изысканий</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| F/04.7 | Обеспечение представления интересов членов СРО ИИ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления | <p>Формирование проектов предложений по вопросам государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования для внесения на рассмотрение соответственно органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления Российской Федерации</p> <p>Формирование проекта позиции СРО ИИ в процессе обсуждения проектов нормативных правовых актов Российской Федерации,</p> | <p>Определять состав предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования для внесения их на рассмотрение органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления</p> <p>Защищать позиции СРО ИИ в процессе обсуждения проектов нормативных правовых актов Российской Федерации,</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ национального объединения СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Порядок внесения на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам</p>                                                                                          |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования</p> <p>Формирование предложений по проектам нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации</p> <p>Формирование предложений по оспариванию от имени СРО ИИ в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО ИИ, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Направление запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления о предоставлении информации и получение от этих органов информации, необходимой для выполнения СРО ИИ возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке</p> | <p>нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования</p> <p>Определять возможные последствия принятия и реализации проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования</p> <p>Определять необходимость в оспаривании от имени СРО ИИ в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО ИИ, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Определять стратегию защиты интересов членов СРО ИИ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Определять порядок и формы взаимодействия с органами</p> | <p>формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования</p> <p>Порядок и принципы проведения независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, и направления заключения по результатам проводимых СРО ИИ независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| F/05.7 | Обеспечение информационной открытости деятельности СРО ИИ | <p>Обеспечение разработки и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официального сайта СРО ИИ, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат СРО ИИ</p> <p>Информирование органа надзора за СРО ИИ об адресе официального сайта СРО ИИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Обеспечение ведения официального сайта СРО ИИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Обеспечение опубликования на официальном сайте СРО ИИ годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности СРО ИИ и аудиторского заключения в отношении указанной отчетности</p> <p>Контроль размещения на сайте СРО ИИ копий в электронной форме стандартов и правил СРО ИИ, а также внутренних документов СРО ИИ, решений, принятых общим собранием членов СРО ИИ и постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО ИИ, информации, обязательной к</p> | <p>Определять информационную политику ведения сайта СРО ИИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Управлять работниками СРО ИИ, ответственными за круглосуточную доступность сайта СРО ИИ пользователям для получения, ознакомления, использования</p> <p>Определять комплекс мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в СРО ИИ</p> <p>Анализировать полноту, своевременность и корректность размещенных на сайте СРО ИИ в сети «Интернет» необходимых информации и документов о деятельности СРО ИИ и деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Управлять работниками и имуществом организации</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО ИИ</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Порядок и параметры контроля размещения на сайте СРО ИИ в сети «Интернет» необходимой информации и документов о деятельности СРО ИИ и деятельности членов СРО ИИ</p> <p>Требования нормативных правовых актов к обеспечению СРО ИИ доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте СРО ИИ</p> <p>Требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами СРО ИИ</p> <p>Требования внутренних документов СРО ИИ к порядку размещения на сайте СРО ИИ копий в электронной форме документов и информации</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО ИИ</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ в области обработки и хранения</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>размещению по законодательству Российской Федерации</p> <p>Контроль размещения на сайте СРО ИИ реестра членов СРО ИИ в составе единого реестра членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Контроль направления решений общего собрания членов СРО ИИ, постоянно действующего коллегиального органа управления СРО ИИ, документов, принятых органами управления СРО ИИ, в орган надзора за СРО ИИ, единый реестр членов СРО ИИ и их обязательств</p> <p>Оснащение СРО ИИ технологическими, программными, лингвистическими средствами обеспечения пользования официальным сайтом СРО ИИ</p> <p>Обеспечение исполнения требований к способам получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам СРО ИИ или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба</p> <p>Обеспечение контроля соблюдения требований к защите информации членов СРО ИИ от неправомерного использования при ее обработке и хранении</p> <p>Обеспечение контроля соблюдения порядка и условий доступа к информации,</p> |  | <p>персональных данных и конфиденциальности информации</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации к защите информации от неправомерного использования при ее обработке и хранении</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО ИИ, регулирующих конфликт интересов в СРО ИИ</p> <p>Порядок устранения и профилактики конфликта интересов при раскрытии информации о СРО ИИ, членах СРО ИИ</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | составляющей коммерческую тайну членов СРО ИИ, при раскрытии информации о СРО ИИ и членах СРО ИИ<br>Обеспечение контроля недопущения возникновения конфликта интересов СРО ИИ, интересов членов СРО ИИ при раскрытии информации о СРО ИИ и членах СРО ИИ |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Директор СРО ИИ<br>Исполнительный директор СРО ИИ<br>Генеральный директор СРО ИИ<br>Президент СРО ИИ                         | ОКЗ                       | 1120                       | Руководители учреждений, организаций и предприятий                    |
|                                                                                                                              | ЕКС                       | -                          | Директор (генеральный директор, управляющий) строительной организации |
|                                                                                                                              |                           | -                          | Директор (генеральный директор)                                       |
|                                                                                                                              | ОКПДТР                    | 20557                      | Генеральный директор объединения                                      |
|                                                                                                                              |                           | 20196                      | Архитектор                                                            |
|                                                                                                                              |                           | 20758                      | Главный инженер (в прочих отраслях)                                   |
|                                                                                                                              |                           | 22827                      | Инженер-проектировщик                                                 |
|                                                                                                                              |                           | 22446                      | Инженер                                                               |
|                                                                                                                              |                           | 27728                      | Экономист                                                             |
|                                                                                                                              |                           | 27931                      | Юрисконсульт                                                          |
|                                                                                                                              | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                           |
|                                                                                                                              |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                                    |
|                                                                                                                              |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия        |
|                                                                                                                              |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                                |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – магистратура или специалитет

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Не менее шести лет в области саморегулирования или строительной деятельности

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – магистратура или специалитет

2) Документ, подтверждающий наличие опыта работы в области саморегулирования или строительной деятельности не менее шести лет

15. Срок действия свидетельства:                    3        года



**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист по ведению реестра членов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (5-й уровень квалификации)                                                                       |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.08                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 5                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                  | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| A/01.5                                        | Формирование и ведение дел членов СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП) | <p>Прием и регистрация документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО АСП и кандидатами на вступление в члены СРО АСП</p> <p>Проверка комплектности и качества документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО АСП и кандидатами на вступление в члены СРО АСП</p> <p>Консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам документов, представляемых в дела членов СРО АСП</p> <p>Консультирование физических и юридических лиц по включению специалистов в национальный реестр специалистов</p> <p>Комплектование и оформление дел членов СРО АСП</p> <p>Сбор документов и материалов в целях актуализации (пополнения) дел членов СРО АСП</p> <p>Комплектование документов в дела членов СРО АСП при внесении изменений</p> <p>Организация хранения дел членов СРО АСП, а также дел лиц, членство которых в СРО АСП прекращено, на бумажном</p> | <p>Анализировать комплектность и качество представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО АСП и кандидатами на вступление в члены СРО АСП документов</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку регистрации документов, поступивших от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Обосновывать решение об отказе в принятии документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями</p> <p>Анализировать поступающие от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей вопросы по процедуре и правилам ведения дел членов СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к составу документов при формировании и ведении дел членов СРО АСП</p> <p>Определять состав дополнительных необходимых документов и материалов в целях актуализации дел членов СРО АСП</p> | <p>Нормативные правовые акты и методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления</p> <p>Информационные технологии и системы в области автоматизации документооборота и делопроизводства</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП, регламентирующие состав и порядок формирования дел члена СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к хранению дел членов СРО АСП на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов)</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к комплектности представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями документов</p> <p>Порядок проведения регистрации документов, поступивших от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов СРО АСП и кандидатов на вступление в члены СРО АСП</p> <p>Порядок и формы</p> |                                             |

|        |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                  | <p>носителя и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов)</p> <p>Предоставление документов и (или) информации об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, членство которых было в СРО АСП</p> <p>прекращено, по запросу иной СРО АСП, в которую вступают такой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо</p> <p>Предоставление документов и (или) информации о члене СРО АСП, об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, членство которых в СРО АСП было прекращено, по иным запросам</p> <p>Подготовка передачи архивных дел членов СРО АСП в национальное объединение СРО АСП (при необходимости)</p> | <p>Формировать проекты ответов на запросы о предоставлении документов и (или) информации о членах СРО АСП, об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, членство которых было в СРО АСП</p> <p>прекращено</p> <p>Формировать комплекты копий документов из дел члена СРО АСП или лица, членство которого в СРО АСП было прекращено, в объеме поступивших запросов</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к организации хранения дел членов СРО АСП</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для приема, регистрации документов, представленных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями – членами СРО АСП и кандидатами на вступление в члены СРО АСП, формирования и хранения дел членов СРО АСП</p> | <p>консультирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам формирования и ведения дел членов СРО АСП</p> <p>Правила и порядок организации хранения дел членов СРО АСП</p> <p>Основания для возврата документов, представленных для вступления юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в члены СРО АСП</p> <p>Требования нормативных правовых актов и документов национального объединения СРО АСП к лицу, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов</p> <p>Правила применения программных и технических средств для приема, регистрации, формирования и хранения дел членов СРО АСП</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| A/02.5 | Формирование сведений и ведение реестра членов СРО АСП в составе единого реестра | Формирование для размещения в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств сведений о приеме индивидуального предпринимателя или                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку размещения на официальном сайте СРО АСП сведений из реестра членов СРО АСП в составе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Нормативные правовые акты и методические документы, определяющие порядок документационного обеспечения управления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|  |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>членов СРО АСП и их обязательств</p> | <p>юридического лица в члены СРО АСП, а также о внесении изменений в сведения, содержащиеся в указанном реестре</p> <p>Формирование для размещения в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств сведений о прекращении членства в СРО АСП</p> <p>Формирование для размещения в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств сведений о совокупном размере обязательств членов СРО АСП</p> <p>Ведение реестра членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Проверка полноты и актуальности размещенной о членах СРО АСП информации в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств</p> | <p>единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку формирования и ведения реестра членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Анализировать полноту и актуальность размещенной о членах СРО АСП информации в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Анализировать соответствие сведений о члене СРО АСП в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств со сведениями в деле члена СРО АСП</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для обмена сведениями в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств с национальным объединением СРО АСП</p> | <p>Информационные технологии и системы в области автоматизации документооборота и делопроизводства</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП, регулирующие состав и порядок ведения реестра членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Основания вступления в силу решений органов СРО АСП, сведения о которых вносятся в реестр членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств, в том числе решения о приеме индивидуального предпринимателя, юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Требования к порядку размещения на официальном сайте СРО АСП реестра членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку актуализации размещенной информации в реестре членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку размещения сведений о членах СРО АСП в едином реестре членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Правила применения программных и технических средств для формирования и</p> |  |
|--|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | <p>размещения сведений в реестре членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Специалист по ведению реестра<br>Специалист по приему и оформлению документов                                                | ОКЗ                       | 3343                       | Административный и иной исполнительный среднетехнический персонал |
|                                                                                                                              | ЕКС                       | -                          | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                              | ОКПДТР                    | 21299                      | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                              |                           | 40064                      | Администратор баз данных                                          |
|                                                                                                                              | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                       |
|                                                                                                                              |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                                |
|                                                                                                                              |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия    |
|                                                                                                                              |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                            |
|                                                                                                                              |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                     |
|                                                                                                                              |                           | 7.46.02.01                 | Документационное обеспечение управления и архивоведение           |

11. Основные пути получения квалификации:

Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист информационного отдела саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (5-й уровень квалификации)                                                                          |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.09                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 5                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                                         | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                          | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| В/01.5                                        | Размещение на сайте СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации и документов о деятельности СРО АСП | <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП копий в электронной форме стандартов и правил СРО АСП, а также внутренних документов СРО АСП</p> <p>Размещение на сайте СРО АСП решений, принятых общим собранием членов СРО АСП и постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО АСП</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП информации о структуре, составе и компетенции органов управления СРО АСП и специализированных органов СРО АСП</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП информации об исках и о заявлениях, поданных СРО АСП в суды</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП информации о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов СРО АСП перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и лицами, ответственность перед которыми СРО АСП несет по законодательству Российской Федерации</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП информации о составе и стоимости имущества компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО</p> | <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку размещения на сайте СРО АСП копий в электронной форме документов и информации</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для получения, обработки и размещения на сайте СРО АСП документов и информации</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Требования к обеспечению СРО АСП доступа к документам и информации СРО АСП, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте СРО АСП</p> <p>Требования к размещению на сайте СРО АСП иной информации и документов</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |                                             |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | <p>АСП</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП информации о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись</p> <p>Размещение и актуализация на сайте СРО АСП информации о порядке осуществления аттестации членов СРО АСП или их работников в случае, если федеральным законом и (или) СРО АСП установлено требование о прохождении аттестации членами СРО АСП или их работниками</p> <p>Размещение на сайте СРО АСП копии в электронной форме плана проверок членов СРО АСП</p> <p>Размещение на сайте СРО АСП общей информации о проверках, проведенных в отношении членов СРО АСП за два предшествующих года</p> <p>Размещение на официальном сайте СРО АСП сведений реестра членов СРО АСП, подлежащих обязательному раскрытию, за исключением сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами</p> <p>Размещение и своевременная актуализация на сайте СРО АСП сведений о СРО АСП, подлежащих раскрытию в соответствии с федеральным законодательством и внутренними документами СРО АСП</p> <p>Проверка правильности отображения</p> |  |  |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

|        |                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                | веб-страниц сайта СРО АСП в браузерах на устройствах с различным разрешением                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| В/02.5 | Предоставление информации о деятельности СРО АСП в орган надзора за СРО АСП и национальное объединение СРО АСП | <p>Направление в национальное объединение СРО АСП сведений и документов об изменении наименования, адреса (места нахождения) и номера контактного телефона СРО АСП</p> <p>Направление в национальное объединение СРО АСП сведений и документов об изменении вида СРО АСП</p> <p>Направление в орган надзора за СРО АСП сведений и документов о размере сформированного СРО АСП компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p> <p>Направление в орган надзора за СРО АСП сведений и документов о размере сформированного СРО АСП компенсационного фонда возмещения вреда</p> <p>Направление в орган надзора за СРО АСП сведений о документах (их реквизитах), разработанных и утвержденных СРО АСП в соответствии с законодательством Российской Федерации, и текстов документов, разработанных и утвержденных СРО АСП в соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Направление в орган надзора за СРО АСП сведений о запланированных и проведенных СРО АСП проверках деятельности членов СРО АСП и о результатах этих проверок</p> | <p>Применять требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП к порядку направления в орган надзора за СРО АСП или национальное объединение СРО АСП сведений и документов</p> <p>Анализировать актуальность и комплектность сведений и документов, направляемых в орган надзора за СРО АСП или национальное объединение СРО АСП</p> <p>Формировать уведомление об изменении сведений и документов для направления в орган надзора за СРО АСП или национальное объединение СРО АСП</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для формирования уведомления об изменении сведений на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписываемого СРО АСП с использованием усиленной</p> | <p>Нормативные правовые акты и методические документы, определяющие порядок направления в орган надзора за СРО АСП или национальное объединение СРО АСП сведений и документов</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП, регулирующие порядок направления в орган надзора за СРО АСП или национальное объединение СРО АСП сведений и документов</p> <p>Информационные технологии и системы в области автоматизации документооборота и делопроизводства</p> <p>Правила применения программных и технических средств для обработки, формирования и направления сведений и документов СРО АСП в орган надзора за СРО АСП или национальное объединение СРО АСП</p> <p>Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и</p> |  |

|  |  |  |                                          |                                                                                                                              |  |
|--|--|--|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | квалифицированной<br>электронной подписи | внутренних документов СРО<br>АСП в области обработки и<br>хранения персональных данных<br>и конфиденциальности<br>информации |  |
|--|--|--|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией<br>наименования должностей,<br>профессий, специальностей,<br>групп, видов деятельности,<br>компетенций и т. п. | Документ,<br>цифровой<br>ресурс | Код по<br>документу<br>(ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Специалист по размещению<br>информации<br>Специалист информационного<br>отдела                                                           | ОКЗ                             | 3343                             | Административный и иной исполнительный среднетехнический персонал |
|                                                                                                                                          | ЕКС                             | -                                | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                                          | ОКПДТР                          | 21299                            | Делопроизводитель                                                 |
|                                                                                                                                          |                                 | 40064                            | Администратор баз данных                                          |
|                                                                                                                                          | ОКСО                            | 2.10.00.00                       | Информационная безопасность                                       |
|                                                                                                                                          |                                 | 5.38.00.00                       | Экономика и управление                                            |
|                                                                                                                                          |                                 | 5.40.00.00                       | Юриспруденция                                                     |

11. Основные пути получения квалификации:

Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист по обеспечению функционирования контрольного органа саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (6-й уровень квалификации)                                             |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.10                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                                                                     | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| С/01.6                                        | Проверка индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП), на соответствие требованиям, установленным СРО АСП к своим членам | <p>Подготовка и направление в национальное объединение СРО АСП и (или) в органы государственной власти или в органы местного самоуправления запроса информации, необходимой СРО АСП для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Подготовка и направление в СРО АСП, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, запроса документов и (или) информации, касающихся деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, включая акты проверок его деятельности</p> <p>Проведение проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям внутренних документов СРО АСП, установленным к своим членам</p> <p>Проведение проверки содержания и комплектности документов, представленных индивидуальным предпринимателем или</p> | <p>Определять перечень необходимой информации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Анализировать документы индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным во внутренних документах СРО АСП к своим членам</p> <p>Применять требование внутренних документов СРО АСП к порядку формирования запроса в национальное объединение СРО АСП и (или) в органы государственной власти или органы местного самоуправления о предоставлении необходимой информации для принятия решения о включении индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Определять необходимость в формировании запроса в СРО АСП, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись</p> | <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования, регламентирующие членство в СРО АСП</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП, устанавливающие требования к вопросу членства в СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку и правилам приема индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО АСП, касающиеся наличия и квалификации кадрового состава и материально-технической базы для подготовки проектной документации</p> <p>Требования к документам, связанным с кадрами, их квалификацией и изменениями трудовых отношений</p> <p>Общие требования к организации и технологии подготовки проектной документации</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или</p> |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>юридическим лицом для вступления в СРО АСП</p> <p>Проведение проверки отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица членства в СРО АСП аналогичного вида</p> <p>Документирование результатов проверки</p> <p>Передача материалов проверки в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО АСП для принятия решения о приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме</p> <p>Подготовка и направление индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомления о принятом решении о приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме с приложением копии такого решения</p> | <p>ранее, о предоставлении документов и (или) информации, касающихся деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица, включая акты проверок его деятельности</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку передачи материалов проверки в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО АСП для принятия решения о приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме</p> <p>Применять требования к порядку информирования индивидуального предпринимателя или юридического лица о принятом решении о приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к документированию результатов проверки при приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме</p> <p>Пользоваться программными и техническими средствами для проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО АСП</p> | <p>юридического лица при приеме в члены СРО АСП имущества: зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения, при необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, средств контроля и измерений – для подготовки проектной документации</p> <p>Требования к документам, подтверждающим наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в члены СРО АСП порядка организации и проведения контроля качества выполняемых работ</p> <p>Порядок формирования запроса в национальное объединение СРО АСП и (или) в органы государственной власти или органы местного самоуправления о предоставлении необходимой информации для принятия решения о включении индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Порядок формирования запроса в СРО АСП, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, о предоставлении документов и (или) информации, касающихся деятельности</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  | <p>индивидуального предпринимателя или юридического лица, включая акты проверок его деятельности</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку передачи материалов проверки в постоянно действующий коллегиальный орган управления СРО АСП для принятия решения о приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме</p> <p>Основания для принятия решения о приеме, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку информирования индивидуального предпринимателя или юридического лица о принятом решении о приеме в члены СРО АСП или об отказе в приеме</p> <p>Основания для принятия решения и порядок вступления в силу решения постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП о приеме индивидуального предпринимателя, юридического лица в члены СРО АСП</p> <p>Правила применения программных и технических средств для проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица при приеме в</p> |  |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>члены СРО АСП</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| C/02.6 | <p>Организация и проведение плановых и внеплановых проверок деятельности членов СРО АСП</p> | <p>Формирование ежегодного плана проверок членов СРО АСП</p> <p>Определение перечня документов, проверяемых в ходе плановой проверки членов СРО АСП</p> <p>Инициирование внеплановых проверок по основаниям, установленным внутренними документами СРО АСП</p> <p>Определение предмета внеплановой проверки (фактов, подлежащих исследованию) по обстоятельствам, являющимся ее основанием</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО АСП уведомления (решения) о предстоящей плановой или внеплановой проверке</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО АСП запроса информации, необходимой для проведения проверки члена СРО АСП</p> <p>Проведение проверки соблюдения членами СРО АСП требований законодательства Российской Федерации</p> | <p>Определять вид проверки (документарная, выездная) и сроки ее проведения</p> <p>Определять интенсивность (форму, продолжительность, периодичность) проведения проверок членов СРО АСП на основе риск-ориентированного подхода</p> <p>Анализировать деятельность членов СРО АСП и определять категорию риска с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения членом СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП, условий членства в СРО АСП, а также с учетом оценки вероятности несоблюдения членом СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП, условий членства в СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку направления проверяемому члену уведомления (решения) о предстоящей</p> | <p>Формы и сроки проведения плановых и внеплановых проверок, периодичность плановых проверок членов СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Требования к документам, связанным с кадрами, их квалификацией и изменениями трудовых отношений</p> <p>Требования к наличию у члена СРО АСП имущества: зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения, при необходимости средств обеспечения промышленной безопасности,</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами СРО АСП требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП</p> <p>Проведение проверки соблюдения членами СРО АСП стандартов и правил СРО АСП, условий членства в СРО АСП, требований квалификационных стандартов СРО АСП и иных внутренних документов СРО АСП</p> <p>Проведение проверки исполнения членами СРО АСП обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Расчет значений показателей с целью применения риск-ориентированного подхода при организации контроля, если деятельность члена СРО АСП связана с подготовкой проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</p> <p>Подготовка акта проверки</p> <p>Передача материалов проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений в деятельности</p> | <p>плановой проверке</p> <p>Определять необходимость проведения внеплановых проверок по основаниям, установленным внутренними документами СРО АСП</p> <p>Анализировать факты, подлежащие исследованию при внеплановой проверке</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО АСП требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами СРО АСП требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО АСП требований квалификационных стандартов СРО АСП и внутренних документов СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки исполнения членами СРО АСП обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных</p> | <p>средств контроля и измерений – для подготовки проектной документации</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП в области контроля деятельности членов СРО АСП</p> <p>Правила формирования ежегодного плана проверки деятельности членов СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к периодичности проведения плановых проверок</p> <p>Категории риска, критерии отнесения деятельности членов СРО АСП к определенной категории риска, установленные СРО АСП в соответствии с ее внутренними документами</p> <p>Требования к категориям риска, критериям отнесения деятельности членов СРО АСП к определенной категории риска, установленные федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по правовому регулированию предпринимательской деятельности</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку направления проверяемому члену уведомления (решения) о предстоящей проверке</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>проверяемого члена СРО АСП</p> <p>Направление сведений о проведенной проверке члена СРО АСП и о результате этой проверки в реестр членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Формирование сведений о запланированных и проведенных проверках деятельности членов СРО АСП и о результатах этих проверок для направления в орган государственного надзора за деятельностью СРО АСП</p> | <p>способов заключения договоров</p> <p>Применять методику расчета значений показателей с целью применения риск-ориентированного подхода при организации контроля, если деятельность члена СРО АСП связана с подготовкой проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов</p> <p>Анализировать документы и информацию по результатам проверки члена СРО АСП на предмет отсутствия или наличия нарушений</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при формировании акта плановой проверки</p> <p>Применять требования к порядку передачи материалов плановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО АСП</p> <p>Применять порядок направления сведений о проведенной проверке члена СРО АСП и о результате этой проверки в реестр членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Применять требования к порядку формирования сведений о запланированных и проведенных в СРО АСП проверках</p> | <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО АСП требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами СРО АСП требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки соблюдения членами СРО АСП требований квалификационных стандартов СРО АСП и внутренних документов СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки исполнения членами СРО АСП обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Методика и порядок расчета значений показателей с целью применения риск-ориентированного подхода при организации контроля, если деятельность члена СРО АСП связана с подготовкой проектной документации в отношении особо опасных, технически сложных и</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                  |                                                                |                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                  |                                                                | <p>деятельности членов СРО АСП и о результатах этих проверок для передачи в орган государственного надзора за деятельностью СРО АСП</p> | <p>уникальных объектов</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок</p> <p>Порядок предоставления членами СРО АСП документов и информации для проведения проверки</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку формирования и оформлению акта проверки</p> <p>Порядок передачи материалов плановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО АСП</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования к обеспечению СРО АСП доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| С/03.6 | Проведение проверки соответствия | Расчет фактического совокупного размера обязательств члена СРО | Применять требования законодательства Российской                                                                                        | Законодательные акты, регулирующие конкурентные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом СРО АСП был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО АСП</p> | <p>АСП по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Проверка соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО АСП предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом СРО АСП был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО АСП</p> <p>Получение информации об обязательствах члена СРО АСП из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Формирование и направление запроса члену СРО АСП о предоставлении для проведения проверки необходимой информации и материалов</p> <p>Документирование результатов проверки</p> <p>Формирование и направление члену СРО АСП предупреждения о превышении уровня ответственности члена СРО АСП по обязательствам и требования о необходимости увеличения им размера вноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО АСП</p> | <p>Федерации и внутренних документов СРО АСП к порядку проведения проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом СРО АСП был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО АСП</p> <p>Получать информацию об обязательствах члена СРО АСП из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Определять размер обязательств члена СРО АСП по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, подлежащих включению в расчет совокупного размера обязательств</p> <p>Определять обязательства члена СРО АСП, не подлежащие включению в расчет совокупного размера обязательств</p> <p>Определять необходимость в предоставлении членами СРО АСП дополнительной информации и документов для</p> | <p>способы заключения договоров подряда на подготовку проектной документации</p> <p>Информационные технологии и системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p>Отличительные признаки договоров подряда на подготовку проектной документации, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП, регламентирующие проведение проверки размера обязательств членов СРО АСП по договорам на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и ведение реестра членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Порядок и сроки проведения проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО АСП</p> <p>Порядок уведомления членом СРО АСП о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Оформление материалов проверки для передачи в орган по рассмотрению дел о применении в отношении члена СРО АСП мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Направление результата расчета фактического совокупного размера обязательств члена СРО АСП для внесения в единый реестр членов СРО АСП и их обязательств</p> | <p>проведения проверки</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к документированию результатов проверки</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к оформлению результатов проверки для передачи в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений</p> | <p>заключения договоров</p> <p>Порядок предоставления членами СРО АСП дополнительной информации для проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к подготовке и оформлению результатов проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств члена СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к оформлению предупреждения члену СРО АСП о превышении уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости увеличения им размера вноса, внесенного в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств СРО АСП</p> <p>Порядок оформления материалов проверки для передачи в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений</p> <p>Порядок передачи результатов расчета совокупного размера обязательств члена СРО АСП для внесения сведений в единый реестр членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| С/04.6 | Проведение проверки по жалобе на действия члена СРО АСП | <p>Инициирование внеплановой проверки на основании жалобы на нарушение членом СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП</p> <p>Определение предмета проверки в соответствии с фактами, указанными в жалобе</p> <p>Определение вида проверки (документарная, выездная)</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО АСП уведомления (решения) о предстоящей внеплановой проверке</p> <p>Подготовка и направление проверяемому члену СРО АСП запроса информации, необходимой для проведения проверки</p> <p>Проведение проверки в соответствии с фактами, указанными в жалобе</p> <p>Подготовка и направление лицу, направившему жалобу, уведомления о рассмотрении жалобы на заседании соответствующего органа СРО АСП</p> <p>Подготовка акта проверки</p> | <p>Оценивать текст жалобы на предмет соответствия предмету саморегулирования</p> <p>Анализировать факты, указанные в жалобе, на нарушение членом СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП</p> <p>Определять необходимость проведения внеплановой проверки на основании жалобы на нарушение членом СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП</p> <p>Определять предмет проверки на основании внутренних документов и стандартов СРО АСП в соответствии с фактами, указанными в жалобе</p> <p>Определять вид проверки (документарная, выездная) и сроки ее проведения</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку направления проверяемому члену СРО АСП уведомления (решения) о предстоящей проверке</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку проведения внеплановой проверки члена СРО</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП, устанавливающих процедуру рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов СРО АСП</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП по процедуре рассмотрения жалоб на действия члена СРО</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку направления проверяемому члену уведомления (решения) о предстоящей внеплановой проверке</p> <p>Формы, сроки и основания для проведения внеплановых</p> |  |

|        |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                 | <p>Передача материалов проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия при выявлении нарушений в деятельности проверяемого члена СРО АСП</p> <p>Подготовка и направление решения по жалобе (ответа по жалобе, если принятие решения не требуется) лицу, направившему жалобу</p> | <p>АСП</p> <p>Анализировать документы и информацию по результатам проверки члена СРО АСП на предмет отсутствия или наличия нарушений</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при формировании акта внеплановой проверки</p> <p>Применять требования к порядку передачи материалов внеплановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку направления лицу, направившему жалобу, уведомления о рассмотрении жалобы на заседании соответствующего органа СРО АСП и решения по жалобе (ответа по жалобе, если принятие решения не требуется)</p> | <p>проверок</p> <p>Порядок предоставления членами СРО АСП документов и информации для проведения внеплановой проверки</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку формирования и оформлению акта внеплановой проверки</p> <p>Порядок передачи материалов внеплановой проверки в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия в случае выявления нарушений в деятельности проверяемого члена СРО АСП</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| С/06.6 | Обеспечение функционирования специализированных органов СРО АСП | <p>Организация проведения заседаний органа, осуществляющего контроль соблюдения членами СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП, органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО АСП, иного специализированного органа СРО АСП в случае его</p>                                        | <p>Разрабатывать формы документационного обеспечения протокольного мероприятия</p> <p>Составлять и редактировать служебные документы и письма</p> <p>Составлять приглашения на заседание специализированного органа СРО АСП</p> <p>Вести базу данных приглашенных на заседание</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Положения о специализированных органах СРО АСП</p> <p>Структура СРО АСП</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>создания решениями постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП (далее – специализированный орган СРО АСП)</p> <p>Подготовка проектов положений о специализированных органах СРО АСП</p> <p>Планирование заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Формирование проекта повестки заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Оповещение о дне, времени и месте заседания специализированного органа СРО АСП, форме проведения заседания и проекте повестки заседания</p> <p>Получение подтверждения участия в заседании специализированного органа членов специализированного органа СРО АСП и лиц, приглашенных на заседание специализированного органа СРО АСП</p> <p>Определение необходимого перечня материалов и документов для проведения заседания специализированного органа СРО АСП по проекту повестки заседания</p> <p>Формирование материалов и документов для работы членов специализированного органа на заседании специализированного органа СРО АСП</p> | <p>специализированного органа СРО АСП</p> <p>Использовать средства коммуникационной оргтехники для своевременного получения и передачи информации</p> <p>Использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, периферийные устройства</p> <p>Вести деловые переговоры и деловую переписку в пределах компетенции</p> <p>Составлять отчетные документы о заседании специализированного органа СРО АСП</p> | <p>Символика и значимые атрибуты, используемые в деятельности СРО АСП</p> <p>Виды документов СРО АСП и их назначение</p> <p>Структура и принципы организации делопроизводства, в том числе электронного делопроизводства и документооборота</p> <p>Правила делового и речевого этикета</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | <p>Подготовка материально-технического оснащения, атрибутов для применения их в заседании специализированного органа СРО АСП</p> <p>Протокольное сопровождение заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Подготовка и оформление протокола заседания специализированного органа СРО АСП, выписок из протокола заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Направление протокола, выписок из протокола участникам заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Архивирование протоколов заседания специализированного органа СРО АСП в дело члена СРО АСП</p> |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т.п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Специалист отдела контроля<br>Специалист контрольного органа                                                                | ОКЗ                       | 2421                       | Аналитики систем управления и организации                      |
|                                                                                                                             | ЕКС                       | -                          | Специалист по направлению                                      |
|                                                                                                                             | ОКПДТР                    | 26541                      | Специалист                                                     |
|                                                                                                                             | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                    |
|                                                                                                                             |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                             |
|                                                                                                                             |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
|                                                                                                                             |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                         |
|                                                                                                                             |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                  |

#### 11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат

или

Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

---

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

---

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

#### 12. Особые условия допуска к работе: -

---

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

#### 14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат

или

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат (непрофильного)

2) Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист по обеспечению функционирования дисциплинарного органа саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (6-й уровень квалификации)                                          |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.11                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| С/05.6                                        | Обеспечение применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП), допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП, стандартов СРО АСП и внутренних документов СРО АСП | Сбор и систематизация поступивших материалов проверок деятельности членов СРО АСП для рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО АСП<br><br>Подготовка и оформление решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов проверок, содержащих сведения о нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП, стандартов СРО АСП и внутренних документов СРО АСП<br><br>Подготовка и оформление решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов внеплановых проверок по фактам рассмотрения жалоб на действия членов СРО АСП в случае, если внеплановой проверкой выявлены нарушения | Проверять комплектность имеющихся материалов для рассмотрения дисциплинарного дела и необходимость получения дополнительных материалов от участников дисциплинарного производства на предмет оценки обоснованности применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО АСП<br><br>Применять требования внутренних документов СРО АСП при подготовке и оформлении решения о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов проверок, содержащих сведения о нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП, стандартов СРО АСП и внутренних документов СРО АСП<br><br>Применять требования внутренних документов СРО АСП при подготовке и оформлении решения о возбуждении | Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности<br><br>Стандарты и внутренние документы СРО АСП<br><br>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования<br><br>Принципы дисциплинарного производства<br><br>Порядок сбора и систематизации поступивших материалов проверок деятельности членов СРО АСП для рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО АСП<br><br>Порядок подготовки решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов проверок, содержащих сведения о нарушениях требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Направление решения (уведомления) лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО АСП, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о возбуждении дисциплинарного производства и назначении заседания</p> <p>Формирование и направление запроса лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО АСП, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о предоставлении документов (материалов), необходимых для рассмотрения дела</p> <p>Приглашение экспертов, свидетелей для принятия участия в заседании органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО АСП</p> <p>Подготовка решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО АСП</p> <p>Направление сведений о фактах применения к члену СРО АСП дисциплинарных взысканий в реестр членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Направление копии решения о применении мер дисциплинарного</p> | <p>дисциплинарного производства на основании материалов внеплановых проверок по фактам рассмотрения жалоб на действия членов СРО АСП в случае, если внеплановой проверкой выявлены нарушения</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при направлении решения (уведомления) лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО АСП, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о возбуждении дисциплинарного производства и назначении заседания</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при формировании и направлении запроса лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО АСП, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о предоставлении документов (материалов), необходимых для рассмотрения дела</p> <p>Определять необходимость привлечения и состав необходимых экспертов, свидетелей для принятия участия в заседании органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия</p> | <p>утвержденных национальным объединением СРО АСП, стандартов СРО АСП и внутренних документов СРО АСП</p> <p>Порядок подготовки решений о возбуждении дисциплинарного производства на основании материалов внеплановых проверок по фактам рассмотрения жалоб на действия членов СРО АСП в случае, если внеплановой проверкой выявлены нарушения</p> <p>Порядок направления решения (уведомления) лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО АСП, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о возбуждении дисциплинарного производства и назначении заседания</p> <p>Порядок формирования и направления запроса лицу, направившему жалобу (в случае поступления такой жалобы), а также члену СРО АСП, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, о предоставлении документов (материалов), необходимых для рассмотрения дела</p> <p>Порядок приглашения экспертов, свидетелей для принятия участия в заседании органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>воздействия лицу, направившему жалобу (в случае наличия жалобы), и члену СРО АСП в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов)</p> <p>Представление информации (разъяснений) по вопросам обоснованности принятого решения и его соответствия законодательству Российской Федерации и внутренним документам СРО АСП</p> | <p>в отношении членов СРО АСП</p> <p>Анализировать информацию и данные, необходимые для проведения дисциплинарного производства, полученные от лиц, направивших жалобы, а также членов СРО АСП, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия, об участии в заседании</p> <p>Устанавливать необходимые обстоятельства по делу о дисциплинарном нарушении</p> <p>Анализировать обстоятельства по делу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных национальным объединением СРО АСП</p> <p>Выбирать меры дисциплинарного воздействия, соответствующие выявленным фактам нарушения, в отношении члена СРО АСП</p> <p>Анализировать обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при подготовке и оформлении протокола заседания органа по</p> | <p>в отношении членов СРО АСП</p> <p>Виды мер дисциплинарного воздействия и порядок их применения</p> <p>Права и обязанности участников дисциплинарного производства</p> <p>Порядок рассмотрения дисциплинарного дела</p> <p>Перечень обстоятельств, подлежащих выяснению, с целью установления меры дисциплинарного воздействия в отношении члена СРО АСП</p> <p>Порядок и правила освобождения от применения мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Порядок направления копии решения о применении мер дисциплинарного воздействия лицу, направившему жалобу (в случае наличия жалобы), и члену СРО АСП в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов)</p> <p>Порядок исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия</p> <p>Порядок и правила оформления протокола заседания органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Порядок обжалования решения органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Правила и стандарты системы</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>рассмотрению дел о применении в отношении членов СРО АСП мер дисциплинарного воздействия</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при направлении сведений о фактах применения к члену СРО АСП дисциплинарных взысканий в реестр членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП при направлении копии решения о применении мер дисциплинарного воздействия лицу, направившему жалобу (в случае наличия жалобы), и члену СРО АСП в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов)</p> | <p>контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                                               |  |
| С/06.6 | Обеспечение функционирования специализированных органов СРО АСП | <p>Организация проведения заседаний органа, осуществляющего контроль соблюдения членами СРО АСП требований стандартов и правил СРО АСП, органа по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов СРО АСП, иного специализированного органа СРО АСП в случае его создания решениями постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП (далее – специализированный орган СРО АСП)</p> <p>Подготовка проектов положений о специализированных органах</p> | <p>Разрабатывать формы документационного обеспечения протокольного мероприятия</p> <p>Составлять и редактировать служебные документы и письма</p> <p>Составлять приглашения на заседание специализированного органа СРО АСП</p> <p>Вести базу данных приглашенных на заседание специализированного органа СРО АСП</p> <p>Использовать средства коммуникационной оргтехники для своевременного получения и передачи информации</p> <p>Использовать информационно-</p>                                                                                                                                                                                    | <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Положения о специализированных органах СРО АСП</p> <p>Структура СРО АСП</p> <p>Символика и значимые атрибуты, используемые в деятельности СРО АСП</p> <p>Виды документов СРО АСП и их назначение</p> <p>Структура и принципы организации делопроизводства, в</p> |  |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>СРО АСП</p> <p>Планирование заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Формирование проекта повестки заседания специализированного органа СРО АСП</p> <p>Оповещение о дне, времени и месте заседания специализированного органа СРО АСП, форме проведения заседания и проекте повестки заседания</p> <p>Получение подтверждения участия в заседании специализированного органа членов специализированного органа СРО АСП и лиц, приглашенных на заседание специализированного органа СРО АСП</p> <p>Определение необходимого перечня материалов и документов для проведения заседания специализированного органа СРО АСП по проекту повестки заседания</p> <p>Формирование материалов и документов для работы членов специализированного органа на заседании специализированного органа СРО АСП</p> <p>Подготовка материально-технического оснащения, атрибутов для применения их в заседании специализированного органа СРО АСП</p> <p>Протокольное сопровождение заседания специализированного</p> | <p>коммуникационные технологии, в том числе текстовые редакторы, электронные таблицы, электронную почту, браузеры, периферийные устройства</p> <p>Вести деловые переговоры и деловую переписку в пределах компетенции</p> <p>Составлять отчетные документы о заседании специализированного органа СРО АСП</p> | <p>том числе электронного делопроизводства и документооборота</p> <p>Правила делового и речевого этикета</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | органа СРО АСП<br>Подготовка и оформление протокола заседания специализированного органа СРО АСП, выписок из протокола заседания специализированного органа СРО АСП<br>Направление протокола, выписок из протокола участникам заседания специализированного органа СРО АСП<br>Архивирование протоколов заседания специализированного органа СРО АСП в дела членов СРО АСП |  |  |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Специалист отдела контроля<br>Специалист контрольного органа<br>Специалист дисциплинарного органа                            | ОКЗ                       | 2421                       | Аналитики систем управления и организации                      |
|                                                                                                                              | ЕКС                       | -                          | Специалист по направлению                                      |
|                                                                                                                              | ОКПДТР                    | 26541                      | Специалист                                                     |
|                                                                                                                              | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                    |
|                                                                                                                              |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                             |
|                                                                                                                              |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
|                                                                                                                              |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                         |
|                                                                                                                              |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                  |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат  
или

Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат  
или

2) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат (непрофильного)

Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Специалист аналитического отдела саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (6-й уровень квалификации)                                                                           |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.12                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                                                                                                                      | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| D/01.6                                        | Сбор и обработка информации, представляемой членом СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП), в форме отчета о деятельности в области архитектурно-строительного проектирования | <p>Получение отчета члена СРО АСП, в том числе с использованием средств коммуникационной оргтехники</p> <p>Проверка содержания и полноты отчета члена СРО АСП на соответствие требованиям, установленным во внутренних документах СРО АСП для информации, представляемой в форме отчетов</p> <p>Ведение базы данных отчетов членов СРО АСП</p> <p>Сопоставление информации о деятельности члена СРО АСП, представленной в отчете, с документами и сведениями о деятельности члена СРО АСП, полученными при проведении контроля за деятельностью члена СРО АСП</p> <p>Определение мероприятий и процедур саморегулирования по устранению несоответствий, выявленных по результатам сопоставления информации о деятельности члена СРО АСП, представленной в отчете, с иными документами и сведениями о деятельности члена СРО АСП</p> <p>Формирование перечня членов СРО АСП, не представивших отчет, для применения к ним мер</p> | <p>Инструктировать членов СРО АСП по порядку подготовки, заполнения и направления членом СРО АСП в форме отчета информации о деятельности члена СРО АСП в области архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Осуществлять первичный контроль получаемых документов на их соответствие установленной в СРО АСП форме, а также контроль полноты и содержания отчета члена СРО АСП</p> <p>Сопровождать построение базы данных отчетов членов СРО АСП</p> <p>Интерпретировать сведения и данные в отчете члена СРО АСП</p> <p>Отслеживать уровень непредставления отчетности</p> <p>Сравнивать информацию о члене СРО АСП, представленной в отчете, с иными документами и сведениями о члене СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку получения и использования отчета члена СРО АСП</p> <p>Определять необходимость проведения внеплановой проверки деятельности члена СРО АСП, применения мер дисциплинарного</p> | <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП, регулирующих представление членами СРО АСП информации в форме отчетов о деятельности в области архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Основы математической статистики, основы подсчета сводных данных</p> <p>Основы информатики, методы построения баз данных и работы с ними</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |                                             |

|        |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                           | дисциплинарного воздействия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | воздействия на основании информации, полученной в форме отчета члена СРО АСП<br>Анализировать задачи изучения отчета о деятельности члена СРО АСП, определять значимость представленных параметров в области осуществления членом СРО АСП архитектурно-строительного проектирования, предлагать показатели деятельности члена СРО АСП для включения в отчет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| D/02.6 | Формирование сводного анализа деятельности членов СРО АСП | Формирование входных и выходных массивов информации отчетов членов СРО АСП<br>Расчет сводных показателей отчетов членов СРО АСП<br>Формирование выборочной совокупности сведений и данных по отчетам членов СРО АСП, сгруппированных в соответствии с заданными признаками<br>Составление и оформление сводного анализа деятельности членов СРО АСП<br>Осуществление логического и арифметического контроля сводного анализа<br>Подготовка аналитических материалов по результатам сводного анализа деятельности членов СРО АСП<br>Архивирование и обеспечение хранения сводного анализа деятельности членов СРО АСП | Обрабатывать входные и выходные массивы информации отчетов членов СРО АСП<br>Интерпретировать сведения и данные в отчете члена СРО АСП<br>Подбирать исходные данные для осуществления сводного анализа деятельности членов СРО АСП<br>Готовить аналитические материалы о деятельности членов СРО АСП, выборки по заданным показателям<br>Осуществлять сводку показателей в соответствии с утвержденными методиками<br>Анализировать задачи изучения сводного анализа деятельности члена СРО АСП, выявлять значимость исследуемых параметров, предлагать показатели деятельности члена СРО АСП для включения в отчет<br>Применять методы выборки, группировки полученных данных<br>Составлять и оформлять сводный итоговый (годовой) анализ | Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования<br>Стандарты и внутренние документы СРО АСП<br>Требования внутренних документов СРО АСП, регулирующих представление членами СРО АСП информации в форме отчетов о деятельности в области архитектурно-строительного проектирования<br>Основы математической статистики, основы подсчета сводных данных<br>Основы информатики, методы построения баз данных и работы с ними<br>Порядок формирования и оформления сводного анализа деятельности членов СРО АСП<br>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП<br>Требования охраны труда |  |

|  |  |  |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | деятельности членов СРО АСП на основании полученных отчетов членов СРО АСП<br>Контролировать качество и согласованность полученных результатов | Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации |  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Специалист аналитического отдела<br>Специалист-аналитик                                                                      | ОКЗ                       | 2421                       | Аналитики систем управления и организации                      |
|                                                                                                                              | ЕКС                       | -                          | Специалист по направлению                                      |
|                                                                                                                              | ОКПДТР                    | 26541                      | Специалист                                                     |
|                                                                                                                              | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                    |
|                                                                                                                              |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                             |
|                                                                                                                              |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия |
|                                                                                                                              |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                         |
|                                                                                                                              |                           | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                                  |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат  
или

Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки по профилю деятельности

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты): -

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат  
или

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат (непрофильного)

2) Документ, подтверждающий наличие дополнительного профессионального образования по программам профессиональной переподготовки по профилю деятельности

15. Срок действия свидетельства: 3 года



**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Юрист саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (6-й уровень квалификации)                                                                                                      |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.13                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 6                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                            | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Е/01.6                                        | Правовое сопровождение приобретения статуса СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП) | <p>Подготовка проектов учредительных документов для создания некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Направление документов в уполномоченный государственный орган или его территориальный орган в целях государственной регистрации некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Документирование структуры органов управления ассоциации</p> <p>Разработка проектов внутренних документов ассоциации, в том числе необходимых для получения статуса СРО АСП</p> <p>Документирование приема в члены ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, соответствующих требованиям законодательства и внутренних документов ассоциации, в том числе для получения статуса СРО АСП</p> <p>Составление документов, подтверждающих формирование компенсационного фонда в размере, соответствующем условиям получения статуса СРО АСП (фонда возмещения вреда)</p> <p>Оформление решения общего собрания членов ассоциации о</p> | <p>Применять требования к порядку оформления документации, необходимой для регистрации юридического лица – некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Применять требования к порядку разработки и оформлению проектов внутренних документов ассоциации и внесению в них изменений</p> <p>Применять требования к порядку документирования формирования компенсационного фонда возмещения вреда, соответствующего условиям получения статуса СРО АСП</p> <p>Применять требования к оформлению решения общего собрания некоммерческой организации о получении статуса СРО АСП</p> <p>Применять требования к порядку размещения информации о деятельности некоммерческой организации на информационном портале уполномоченного государственного органа</p> <p>Применять требования к порядку регистрации некоммерческой организации в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных</p> <p>Применять требования к</p> | <p>Процедура государственной регистрации некоммерческой организации</p> <p>Порядок оформления документации, необходимой для государственной регистрации некоммерческой организации в форме ассоциации</p> <p>Порядок разработки и виды внутренних документов ассоциации</p> <p>Порядок разработки и виды внутренних документов ассоциации для получения статуса СРО АСП</p> <p>Порядок принятия в члены ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей</p> <p>Требования к кандидатам на вступление в члены ассоциации</p> <p>Порядок формирования компенсационного фонда ассоциации (фонда возмещения вреда)</p> <p>Требования к оформлению решения общего собрания членов ассоциации о получении статуса СРО АСП</p> <p>Требования к оформлению и направлению заявления в национальное объединение СРО АСП о внесении сведений о некоммерческой организации в</p> |                                             |

|        |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                               | <p>получении статуса СРО АСП</p> <p>Формирование заявления (с приложением соответствующих документов) о внесении сведений о некоммерческой организации в государственный реестр СРО АСП и его направление в национальное объединение СРО АСП</p> <p>Размещение информации о деятельности некоммерческой организации на информационном портале уполномоченного государственного органа</p> <p>Регистрация некоммерческой организации в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных</p>                                                                                                      | <p>оформлению и направлению заявления и прилагаемых документов в национальное объединение СРО АСП-о внесении сведений о некоммерческой организации в государственный реестр СРО АСП</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>государственный реестр СРО АСП</p> <p>Порядок размещения информации о деятельности некоммерческой организации на информационном портале уполномоченного государственного органа</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов ассоциации в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p>                                                                                                                                        |  |
| E/02.6 | <p>Разработка и правовая экспертиза проектов условий членства, стандартов и внутренних документов СРО АСП</p> | <p>Разработка проектов условий членства в СРО АСП</p> <p>Разработка проектов внутренних документов СРО АСП</p> <p>Разработка проектов стандартов СРО АСП</p> <p>Разработка проектов документов СРО АСП о страховании риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования</p> <p>Разработка проектов документов СРО АСП о страховании риска ответственности за нарушение членами СРО АСП условий договора подряда на подготовку</p> | <p>Определять перечень внутренних документов и стандартов СРО АСП, подлежащих разработке</p> <p>Применять требования нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности, саморегулирования архитектурно-строительного проектирования при разработке проектов условий членства, стандартов, внутренних документов и учредительных документов СРО АСП</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к порядку подготовки и оформлению проектов условий членства, внутренних документов</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Нормы и требования гражданского права в области деятельности по архитектурно-строительному проектированию</p> <p>Нормы законодательства Российской Федерации о страховании в градостроительной деятельности</p> <p>Юридические нормы осуществления предпринимательской</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>проектной документации, а также условий такого страхования</p> <p>Разработка предложений по изменению условий членства, стандартов и внутренних документов СРО АСП</p> <p>Подготовка предложений о необходимости признания внутренних документов и стандартов СРО АСП утратившими силу</p> <p>Подготовка предложений о необходимости актуализации или внесения изменений в условия членства, внутренние документы и стандарты СРО АСП</p> <p>Подготовка проектов учредительных документов СРО АСП и изменений в них</p> <p>Подготовка заключений с обоснованием необходимости внесения исправлений в представленные на правовую экспертизу проекты стандартов и внутренних документов иных СРО АСП</p> | <p>и стандартов СРО АСП</p> <p>Оценивать текст условий членства, стандартов и внутренних документов на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и отсутствия коллизий</p> <p>Применять требования внутренних документов СРО АСП к подготовке заключений по результатам экспертизы проектов стандартов и внутренних документов иных СРО АСП</p> <p>Определять необходимость внесения изменений и содержание изменений в условия членства, стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Определять необходимость признания внутренних документов и стандартов СРО АСП утратившими силу</p> | <p>деятельности членами СРО АСП</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок разработки и требования к разработке проектов условий членства, внутренних документов СРО АСП</p> <p>Порядок разработки и требования к разработке проектов стандартов СРО АСП</p> <p>Порядок и правила внесения изменений в условия членства, стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Порядок и правила подготовки предложений о необходимости признания внутренних документов и стандартов СРО АСП утратившими силу</p> <p>Порядок разработки и требования к разработке проектов учредительных документов СРО АСП и изменений в них</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| E/03.6 | Юридическое сопровождение деятельности СРО АСП | <p>Подготовка проектов протоколов (решений, приказов) органов СРО АСП</p> <p>Подготовка проектов отчетов органов управления СРО АСП</p> <p>Правовое сопровождение и консультирование органов СРО АСП при проведении общих собраний, заседаний органов управления СРО АСП, специализированных органов СРО АСП</p> <p>Анализ законодательства Российской Федерации и судебной практики, изменений законодательства Российской Федерации по вопросам саморегулирования градостроительной деятельности, саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Подготовка правовой позиции в рамках решения поставленной задачи</p> <p>Анализ и правовая экспертиза условий размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО АСП на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях</p> <p>Правовая экспертиза условий договора банковского вклада (депозита) средств компенсационного фонда</p> | <p>Применять требования нормативных правовых актов к порядку подготовки проектов и оформлению протоколов (решений, приказов) органов СРО АСП</p> <p>Оценивать текст протоколов (решений, приказов) органов СРО АСП на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации и документам СРО АСП</p> <p>Использовать современные правовые справочные системы для формирования правовой позиции по заданному вопросу</p> <p>Сопоставлять изменения законодательства Российской Федерации и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием</p> <p>Определять стратегию и тактику защиты интересов СРО АСП в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Применять требования законодательства Российской Федерации в области реализации юридической деятельности в СРО АСП в процессе представления интересов СРО АСП в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Определять эффективные меры урегулирования споров, связанных с солидарной или</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Нормы и требования административного законодательства Российской Федерации в области архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Нормы и требования гражданского права Российской Федерации в области саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Нормы и требования арбитражного процессуального права Российской Федерации в области саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Юридические нормы осуществления предпринимательской деятельности членами СРО АСП и деятельности СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> |  |
|--------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>возмещения вреда</p> <p>Подготовка проектов, правовая экспертиза и правовое сопровождение документов по операциям со средствами компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП</p> <p>Подготовка заявления СРО АСП об исключении сведений о ней из государственного реестра СРО АСП</p> <p>Подготовка заявления и документов о реорганизации или ликвидации СРО АСП, назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии</p> <p>Документационное сопровождение реорганизации или ликвидации СРО АСП, исключения сведений о СРО АСП из государственного реестра СРО АСП</p> | <p>субсидиарной ответственностью СРО АСП</p> <p>Определять эффективные меры урегулирования гражданско-правовых и административных споров, связанных с деятельностью СРО АСП</p> <p>Анализировать правовые вопросы, возникающие в деятельности СРО АСП, и формулировать юридические заключения</p> <p>Выбирать формы и порядок консультирования членов органов управления, специализированных органов СРО АСП по вопросам, связанным с градостроительной деятельностью и деятельностью СРО АСП</p> <p>Анализировать деятельность органов управления, специализированных органов СРО АСП на соответствие юридической правомерности</p> <p>Определять комплекс мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в СРО АСП</p> <p>Разрабатывать проекты типовых юридических документов</p> <p>Вести деловую переписку в пределах компетенции</p> | <p>Информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки правовой информации</p> <p>Порядок, формы, способы защиты интересов СРО АСП в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Принципы и правила защиты интересов СРО АСП в судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов</p> <p>Порядок и правила сбора материалов и подготовки доказательственной базы</p> <p>Порядок подготовки исковых заявлений, ходатайств, процессуальных документов</p> <p>Порядок, правила и формы участия в судебных заседаниях</p> <p>Перечень мер по урегулированию споров, связанных с солидарной или субсидиарной ответственностью СРО АСП</p> <p>Перечень мер по урегулированию гражданско-правовых и административных споров, связанных с деятельностью СРО АСП</p> <p>Порядок и формы проведения юридического контроля деятельности органов управления, специализированных органов СРО АСП</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>АСП, регулирующих конфликт интересов в СРО АСП</p> <p>Перечень мер по обеспечению законности в деятельности СРО АСП</p> <p>Порядок и правовые последствия реорганизации или ликвидации СРО АСП, исключения сведений о СРО АСП из государственного реестра СРО АСП</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| Е/04.6 | Оказание юридической помощи членам СРО АСП по вопросам их деятельности | <p>Подготовка обращения от имени СРО АСП и в интересах членов СРО АСП в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов СРО АСП</p> <p>Представление интересов членов СРО АСП в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Оспаривание от имени СРО АСП</p> | <p>Применять требования законодательства Российской Федерации в процессе подготовки обращения от имени СРО АСП и в интересах членов СРО АСП в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов СРО АСП</p> <p>Применять требования законодательства Российской Федерации в процессе представления интересов членов СРО АСП в их отношениях с органами государственной власти</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Нормы и требования административного законодательства Российской Федерации в области архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Нормы и требования гражданского права Российской</p>                                                                                                      |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>в установленном законодательством Российской Федерации порядке любых актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО АСП, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Подготовка, подача исков и работа при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, одной из сторон которых является член СРО АСП, в целях обеспечения защиты законных интересов членов СРО АСП</p> <p>Консультирование членов СРО АСП по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> <p>Подготовка проектов писем в рамках деловой переписки с членами СРО АСП по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> | <p>Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Определять стратегию и тактику защиты интересов членов СРО АСП в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Определять необходимость в оспаривании от имени СРО АСП в установленном законодательством Российской Федерации порядке любых актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО АСП, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Выбирать алгоритм действий при оспаривании от имени СРО АСП в установленном законодательством Российской Федерации порядке любых актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти</p> | <p>Федерации в области саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Нормы и требования арбитражного процессуального права Российской Федерации в области саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Юридические нормы осуществления предпринимательской деятельности членами СРО АСП</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок подготовки, подачи исков и работы при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, одной из сторон которых является член СРО АСП, в целях обеспечения защиты законных интересов членов СРО АСП</p> <p>Формы и порядок консультирования членов СРО АСП по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> <p>Порядок и правила деловой переписки с членами СРО АСП</p> |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|        |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО АСП, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Применять требования законодательства Российской Федерации при подготовке, подаче исков и работе в рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, одной из сторон которых является член СРО АСП, в целях обеспечения защиты законных интересов членов СРО АСП</p> <p>Выбирать формы и порядок консультирования членов СРО АСП по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> | <p>по правовым вопросам, связанным с их предпринимательской деятельностью</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
| E/05.6 | Обеспечение подготовки СРО АСП заключений о результатах проводимой ею независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов | <p>Подготовка правового обоснования и проектов предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Формирование правовой позиции СРО АСП в процессе обсуждения проектов нормативных правовых</p> | <p>Использовать современные правовые справочные системы для формирования правовой позиции по проектам нормативных правовых актов</p> <p>Оценивать текст юридических документов на предмет соответствия интересам СРО АСП и членов СРО АСП</p> <p>Оценивать качество проектов правовых актов и определять возможные последствия их принятия (издания) и реализации</p> <p>Применять требования</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p>    |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Проведение независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования, и направление заключения по результатам проводимой СРО АСП независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Подготовка проектов запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, орган надзора за СРО АСП, национальное объединение СРО АСП о предоставлении информации и получение от этих органов информации, необходимой для выполнения СРО АСП возложенных на нее федеральными законами функций</p> <p>Подготовка заявлений и сопроводительных документов по</p> | <p>нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности к порядку внесения на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Применять установленные требования к порядку оформления, формирования и направления запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, орган надзора за СРО АСП, национальное объединение СРО АСП</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Порядок внесения на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок и принципы проведения независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования, и направления заключения по результатам проводимой СРО АСП независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Порядок подготовки и направления запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти</p> |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | взаимодействию с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органом надзора за СРО АСП, национальным объединением СРО АСП |  | субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, орган надзора за СРО АСП, национальное объединение СРО АСП о предоставлении информации и получение от этих органов информации, необходимой для выполнения СРО АСП возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП<br>Требования охраны труда |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п.                                                                                         | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Юрист<br>Юрисконсульт<br>Старший юрист<br>Главный юрист<br>Руководитель юридического отдела<br>Директор юридического департамента<br>Начальник правового управления<br>Заместитель директора по юридическим вопросам | ОКЗ                       | 2611                       | Юристы                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                      | ЕКС                       | -                          | Юрисконсульт                                              |
|                                                                                                                                                                                                                      | ОКПДТР                    | 21047                      | Главный юрист                                             |
|                                                                                                                                                                                                                      |                           | 27931                      | Юрисконсульт                                              |
|                                                                                                                                                                                                                      | ОКСО                      | 5.40.00.00                 | Юриспруденция                                             |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – бакалавриат

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Не менее пяти лет в области юриспруденции

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

---

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – бакалавриат

2) Документ, подтверждающий наличие опыта работы в области юриспруденции не менее пяти лет

15. Срок действия свидетельства: 3 года

**Наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, представленные Советом по профессиональным квалификациям в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования**

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Наименование квалификации                                             | Руководитель саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (7-й уровень квалификации)                                                                                               |
| 2. Номер квалификации                                                    | 40.25100.14                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3. Уровень (подуровень) квалификации                                     | 7                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. Область профессиональной деятельности                                 | 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности                                                                                                                                                                                  |
| 5. Вид профессиональной деятельности                                     | Обеспечение функционирования саморегулируемых организаций (далее – СРО) в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| 6. Реквизиты протокола совета об одобрении квалификации                  | от 07 марта 2025 г. № 130                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации | от 12.05.2025г. № 65/25-ПР                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. Основание разработки квалификации                                     |                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Вид документа                                                                                                                       | Полное наименование и реквизиты документа                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Профессиональный стандарт (при наличии)                                                                                             | Специалист в области саморегулирования в градостроительной деятельности, приказ Минтруда России от 29.08.2024 № 433н |
| Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии) |                                                                                                                      |
| Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности                                                    |                                                                                                                      |

## 9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

| Код (при наличии профессионального стандарта) | Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)                                                                               | Трудовые действия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Необходимые умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Необходимые знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Дополнительные сведения (при необходимости) |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| F/01.7                                        | Обеспечение текущей хозяйственной деятельности СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – СРО АСП) | <p>Разработка проекта приоритетных направлений деятельности СРО АСП, принципов формирования и использования ее имущества</p> <p>Формирование проектов стратегических и оперативных планов деятельности СРО АСП</p> <p>Определение штатной численности работников СРО АСП и требований к их квалификации</p> <p>Организация и контроль работы штатных подразделений и работников СРО АСП</p> <p>Формирование проекта сметы СРО АСП</p> <p>Обеспечение исполнения сметы СРО АСП</p> <p>Обеспечение оплаты взносов и отчислений в национальное объединение СРО АСП</p> <p>Исполнение приоритетных направлений деятельности СРО АСП</p> <p>Формирование и использование имущества СРО АСП в соответствии со сметой, утвержденной решением общего собрания членов СРО АСП</p> <p>Исполнение решений общего собрания членов СРО АСП по размещению средств компенсационного фонда</p> | <p>Определять стратегические направления развития СРО АСП</p> <p>Определять оперативные планы деятельности СРО АСП</p> <p>Определять приоритетные направления деятельности СРО АСП</p> <p>Анализировать соблюдение требований законодательства Российской Федерации в деятельности СРО АСП и определять необходимость введения корректирующих мероприятий</p> <p>Управлять работниками и имуществом организации</p> <p>Анализировать разработанные стандарты и внутренние документы СРО АСП в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и документов системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Применять требования к порядку организации системы имущественной ответственности СРО АСП</p> <p>Определять и анализировать основания для осуществления выплат и перечислений из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Требования нормативных правовых актов к порядку приобретения статуса СРО АСП и исключения сведений о СРО АСП из государственного реестра СРО АСП</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования</p> <p>Этические нормы руководителя СРО АСП</p> <p>Полномочия и обязанности руководителя СРО АСП, установленные внутренними документами СРО АСП</p> <p>Порядок и принципы формирования стратегических и оперативных планов деятельности СРО АСП</p> <p>Порядок разработки и утверждения стандартов и внутренних документов СРО АСП</p> |                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p> <p>Исполнение решений по осуществлению выплат и перечислений из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП</p> <p>Уведомление членов СРО АСП об утверждении годовой финансовой отчетности СРО АСП</p> <p>Обеспечение направления сведений и документов в орган надзора за СРО АСП о размере компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП, о движении средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП, размещенных на специальных банковских счетах, а также об остатках средств на таких счетах</p> <p>Исполнение решений постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП по применению системы личного и (или) коллективного страхования в СРО АСП в целях обеспечения имущественной ответственности членов СРО АСП перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и лицами, ответственность перед которыми СРО АСП несет по законодательству Российской Федерации</p> | <p>АСП</p> <p>Определять состав мероприятий по реализации инициатив СРО АСП по результатам заключений проводимой ею независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов и анализировать их эффективность</p> <p>Анализировать соблюдение СРО АСП функций, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Соблюдать порядок и определять формы взаимодействия с национальным объединением СРО АСП, органом надзора за СРО АСП</p> <p>Применять требования к порядку размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств и контроля их сохранности</p> <p>Определять программу профессионального развития и повышения квалификации сотрудников СРО АСП</p> | <p>Порядок организации системы имущественной ответственности СРО АСП</p> <p>Порядок и параметры контроля выполнения СРО АСП функций, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Перечень функций, установленных законодательством Российской Федерации для деятельности СРО АСП</p> <p>Порядок размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств и контроля их сохранности</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП, регулирующих правила использования средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств</p> <p>Ограничения, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами СРО АСП для выплат и перечислений из средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП</p> <p>Порядок, формы и принципы организации взаимодействия с</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Формирование и представление общему собранию членов СРО АСП отчета о своей деятельности</p> <p>Формирование информации о СРО АСП для представления в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p> <p>Обеспечение ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО АСП</p> <p>Обеспечение ведения учета средств компенсационного фонда возмещения вреда и средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств СРО АСП отдельно от учета иного имущества СРО АСП</p> <p>Обеспечение проведения аудита для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО АСП по решению постоянно действующего коллегиального органа</p> <p>Обеспечение информирования национального объединения СРО АСП об изменении наименования СРО АСП, адреса (места нахождения), номера контактного телефона СРО АСП, вида СРО АСП</p> <p>Организация профессионального развития и повышения</p> |  | <p>национальным объединением СРО АСП, органом надзора за СРО АСП</p> <p>Организация профессионального развития и повышения квалификации сотрудников СРО АСП</p> <p>Ограничения, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами СРО АСП для лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа СРО АСП</p> <p>Нормы и требования налогового законодательства Российской Федерации в области архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Нормы и требования трудового законодательства Российской Федерации в области архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> <p>Порядок и правовые последствия реорганизации или ликвидации СРО АСП, исключения сведений о СРО АСП из государственного</p> |  |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|        |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|--------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                     | <p>квалификации сотрудников СРО АСП</p> <p>Исполнение требований о передаче средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) СРО АСП национальному объединению СРО АСП в случае исключения сведений о СРО АСП из государственного реестра СРО АСП</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | реестра СРО АСП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| F/02.7 | Обеспечение деятельности органов управления СРО АСП | <p>Обеспечение работы общего собрания членов СРО АСП, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП</p> <p>Формирование проекта повестки общего собрания членов СРО АСП, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП</p> <p>Подготовка проектов документов и информации на общее собрание членов СРО АСП, заседание постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП</p> <p>Извещение участников общего собрания членов СРО АСП, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП о его проведении</p> <p>Техническое оснащение проведения общего собрания членов СРО АСП, заседания постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП</p> | <p>Определять форму и сроки проведения заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП</p> <p>Определять форму и сроки проведения общего собрания членов СРО АСП</p> <p>Анализировать разграничения компетенций между органами управления СРО АСП</p> <p>Анализировать выполнение решений органов управления СРО АСП и определять корректирующие мероприятия при необходимости</p> <p>Выявлять конфликт интересов при принятии решений органами управления СРО АСП и определять корректирующие мероприятия</p> <p>Анализировать соблюдение СРО АСП функций, установленных законодательством Российской Федерации</p> <p>Соблюдать порядок и определять формы взаимодействия с национальным объединением СРО АСП, органом надзора за</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок созыва и проведения общего собрания членов СРО АСП, заседаний постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП</p> <p>Принципы разграничения компетенций между органами управления СРО АСП</p> <p>Порядок выполнения решений органов управления СРО АСП</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП, регулирующих конфликт интересов в СРО АСП</p> <p>Порядок устранения и профилактики конфликта интересов при принятии решений органами управления СРО АСП</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> |  |

|        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                      | Обеспечение исполнения решений общего собрания членов СРО АСП, постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | СРО АСП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Требования охраны труда<br>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| F/03.7 | Организация системы взаимодействия с членами СРО АСП | <p>Организация и контроль оказания содействия в реализации и защите законных прав и интересов членов СРО АСП</p> <p>Организация участия СРО АСП в проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении членов СРО АСП</p> <p>Организация и проведение профориентационных мероприятий, включая конкурсы профессионального мастерства, совместно с членами СРО АСП</p> <p>Организация и проведение для членов СРО АСП семинаров, круглых столов, конкурсов, мероприятий, касающихся их предпринимательской деятельности</p> <p>Обеспечение проведения профессионального обучения и аттестации работников членов СРО АСП</p> <p>Организация оперативного информирования членов СРО АСП об основных изменениях законодательства Российской Федерации о градостроительной</p> | <p>Определять необходимость содействия членам СРО АСП в реализации и защите их законных прав и интересов и определять формат юридической помощи</p> <p>Определять форму и степень участия СРО АСП в проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля в отношении членов СРО АСП</p> <p>Определять программу профориентационных мероприятий, включая конкурсы профессионального мастерства, проводимых совместно с членами СРО АСП</p> <p>Определять программу информационных мероприятий для членов СРО АСП, касающихся их предпринимательской деятельности</p> <p>Определять необходимость проведения профессионального обучения и аттестации работников членов СРО АСП</p> <p>Определять формы и порядок информирования членов СРО</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Принципы и формы организации взаимодействия СРО АСП со своими членами</p> <p>Порядок и формы оказания юридического и организационного содействия в реализации и защите законных прав и интересов членов СРО АСП</p> <p>Порядок организации участия СРО АСП в проверках, проводимых органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля</p> |  |

|  |  |              |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|--|--|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | деятельности | АСП об основных изменениях законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности | <p>Порядок организации и проведения профориентационных мероприятий, включая конкурсы профессионального мастерства</p> <p>Порядок организации и проведения для членов СРО АСП семинаров, круглых столов, конкурсов, мероприятий, касающихся их предпринимательской деятельности</p> <p>Порядок организации и формы профессионального обучения и аттестации работников членов СРО АСП</p> <p>Порядок организации и формы оперативного информирования членов СРО АСП об основных изменениях законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности</p> <p>Нормы и требования налогового законодательства Российской Федерации в области саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Нормы и требования трудового законодательства Российской Федерации в области саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства</p> |  |
|--|--|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|        |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| F/04.7 | Обеспечение представления интересов членов СРО АСП в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления | <p>Формирование проектов предложений по вопросам государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении саморегулирования архитектурно-строительного проектирования для внесения на рассмотрение соответственно органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления Российской Федерации</p> <p>Формирование проекта позиции СРО АСП в процессе обсуждения проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Формирование предложений по проектам нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов</p> | <p>Определять состав предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении саморегулирования архитектурно-строительного проектирования для внесения их на рассмотрение органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления</p> <p>Защищать позиции СРО АСП в процессе обсуждения проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Определять возможные последствия принятия и реализации проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов</p> | <p>Нормативные правовые акты и документы системы технического регулирования и стандартизации в сфере градостроительной деятельности</p> <p>Стандарты на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации национального объединения СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок внесения на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок и принципы проведения независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов Российской Федерации,</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>субъектов Российской Федерации</p> <p>Формирование предложений по оспариванию от имени СРО АСП в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО АСП, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Направление запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления о предоставлении информации и получение от этих органов информации, необходимой для выполнения СРО АСП возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке</p> | <p>субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Определять необходимость в оспаривании от имени СРО АСП в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы СРО АСП, ее члена или членов либо создающих угрозу такого нарушения</p> <p>Определять стратегию защиты интересов членов СРО АСП в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления</p> <p>Определять порядок и формы взаимодействия с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного</p> | <p>нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с саморегулированием архитектурно-строительного проектирования, и направления заключения по результатам проводимой СРО АСП независимой экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности информации</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|        |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | самоуправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|--------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| F/05.7 | Обеспечение информационной открытости деятельности СРО АСП | <p>Обеспечение разработки и размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официального сайта СРО АСП, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат СРО АСП</p> <p>Информирование органа надзора за СРО АСП об адресе официального сайта СРО АСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Обеспечение ведения официального сайта СРО АСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Обеспечение опубликования на официальном сайте СРО АСП годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности СРО АСП и аудиторского заключения в отношении указанной отчетности</p> <p>Контроль размещения на сайте СРО АСП копий в электронной форме стандартов и правил СРО АСП, а также внутренних документов СРО АСП, решений, принятых общим собранием членов СРО АСП и постоянно действующим коллегиальным органом управления СРО АСП, информации, обязательной к размещению по законодательству Российской Федерации</p> | <p>Определять информационную политику ведения сайта СРО АСП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Управлять работниками СРО АСП, ответственными за круглосуточную доступность сайта СРО АСП пользователям для получения, ознакомления, использования размещенной информации и документов</p> <p>Определять комплекс мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в СРО АСП</p> <p>Анализировать полноту, своевременность и корректность размещенной на сайте СРО АСП в сети «Интернет» необходимой информации и документов о деятельности СРО АСП и деятельности членов СРО АСП</p> <p>Управлять работниками и имуществом организации</p> | <p>Стандарты и внутренние документы СРО АСП</p> <p>Нормативные правовые акты в сфере саморегулирования архитектурно-строительного проектирования</p> <p>Порядок и параметры контроля размещения на сайте СРО АСП в сети «Интернет» необходимой информации и документов о деятельности СРО АСП и деятельности членов СРО АСП</p> <p>Требования нормативных правовых актов к обеспечению СРО АСП доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте СРО АСП</p> <p>Требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом СРО АСП</p> <p>Требования внутренних документов СРО АСП к порядку размещения на сайте СРО АСП копий в электронной форме документов и информации</p> <p>Правила и стандарты системы контроля (менеджмента) качества в СРО АСП</p> <p>Требования охраны труда</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП в области обработки и хранения персональных данных и конфиденциальности</p> |  |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>Контроль размещения на сайте СРО АСП реестра членов СРО АСП в составе единого реестра членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Контроль направления решений общего собрания членов СРО АСП, постоянно действующего коллегиального органа управления СРО АСП, документов, принятых органами управления СРО АСП, в орган надзора за СРО АСП, единый реестр членов СРО АСП и их обязательств</p> <p>Оснащение СРО АСП технологическими, программными, лингвистическими средствами обеспечения пользования официальным сайтом СРО АСП</p> <p>Обеспечение исполнения требований к способам получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам СРО АСП или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба</p> <p>Обеспечение контроля соблюдения требований к защите информации членов СРО АСП от неправомерного использования при ее обработке и хранении</p> <p>Обеспечение контроля соблюдения порядка и условий доступа к информации,</p> |  | <p>информации</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации к защите информации от неправомерного использования при ее обработке и хранении</p> <p>Требования законодательства Российской Федерации и внутренних документов СРО АСП, регулирующих конфликт интересов в СРО АСП</p> <p>Порядок устранения и профилактики конфликта интересов при раскрытии информации о СРО АСП, членах СРО АСП</p> |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | составляющей коммерческую тайну членов СРО АСП, при раскрытии информации о СРО АСП и членах СРО АСП<br>Обеспечение контроля недопущения возникновения конфликта интересов СРО АСП, интересов членов СРО АСП при раскрытии информации о СРО АСП и членах СРО АСП |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

| Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и т. п. | Документ, цифровой ресурс | Код по документу (ресурсу) | Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Директор СРО АСП<br>Исполнительный директор СРО АСП<br>Генеральный директор СРО АСП<br>Президент СРО АСП                     | ОКЗ                       | 1120                       | Руководители учреждений, организаций и предприятий                                                       |
|                                                                                                                              | ЕКС                       | -                          | Директор (генеральный директор, управляющий) строительной организации<br>Директор (генеральный директор) |
|                                                                                                                              | ОКПДТР                    | 20557                      | Генеральный директор объединения                                                                         |
|                                                                                                                              |                           | 20196                      | Архитектор                                                                                               |
|                                                                                                                              |                           | 20758                      | Главный инженер (в прочих отраслях)                                                                      |
|                                                                                                                              |                           | 22827                      | Инженер-проектировщик                                                                                    |
|                                                                                                                              |                           | 22446                      | Инженер                                                                                                  |
|                                                                                                                              |                           | 27728                      | Экономист                                                                                                |
|                                                                                                                              |                           | 27931                      | Юрисконсульт                                                                                             |
|                                                                                                                              | ОКСО                      | 2.07.00.00                 | Архитектура                                                                                              |
|                                                                                                                              |                           | 2.08.00.00                 | Техника и технологии строительства                                                                       |
|                                                                                                                              |                           | 2.21.00.00                 | Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия                                           |
|                                                                                                                              |                           | 5.38.00.00                 | Экономика и управление                                                                                   |

11. Основные пути получения квалификации:

Высшее образование – магистратура или специалитет



Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Не менее шести лет в области саморегулирования или строительной деятельности

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты): -

12. Особые условия допуска к работе: -

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии): -

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) Документ, подтверждающий наличие высшего образования – магистратура или специалитет

2) Документ, подтверждающий наличие опыта работы в области саморегулирования или строительной деятельности не менее шести лет

15. Срок действия свидетельства:                      3            года